

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**



COLEGIUL TEHNIC EDMOND NICOLAU
B-dul Dimitrie Pompei, nr. 3, Sector 2, București, Romania,
Telefon: 004 021 233 1541; Telefon/Fax: 004 021 2331910
e-mail: edmond_nicolau2005@yahoo.com

Avizat/verificat,

Nr 2433/15.10.2025

Inspector Școlar pentru
Management Instituțional,
Sector2, București
Prof. Corina Ceama

Avizat in CP din 15.10.2025
Validat in CA din 17.10.2025
Director,
Prof. Melania Vâlsan

RAPORT

**ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

I.Contextul legislativ, politic-institutional, social-economic,cultural si ecologic cu conexiuni în domeniul educatiei

Din punct de vedere legislativ si organizatoric, învățământul preuniversitar românesc este reglementat prin următoarele documente:

1. LEGEA 198/ 2023 – LEGEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR
2. OM nr.3694/01.02.2024 privind structura anului școlar 2024 - 2025.
3. OME 5518 /11.07. 2024- referitor la acordarea burselor școlare
4. OMECTS 5559 / 2011 – privind concediul de odihna al personalului didactic
5. OMECTS 5549 / 2011 – privind constituirea Corpului National de Experti
6. OME nr. 6106 /03.12.2020 – privind Regulamentul de inspectie a instituțiilor de educație din învățământul preuniversitar.
7. OMECTS 5349 / 2011 – privind Scoala dupa Scoala
8. OMECTS 5248 / 2011 – privind aplicarea programului A doua sansa
12. Metodologia pentru identificarea, evaluarea și recunoașterea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale
13. Metodologia de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a furnizorilor de educație timpurie
14. Metodologia de acreditare si evaluare periodica a centrelor comunitare de învățare permanenta
15. OMENCS 6161/22.12.2016– privind gradatia de merit, actualizată
16. Ordin nr.5707 / 01.08.2024 privind statutul elevului
17. RcOFUIP, OM nr.5726/06.08.2024.
18. OMECTS 5484/ 2011- privind recunoasterea competentelor formale, informale, nonformale
19. OMECTS nr. 5545/06.10.2011- Metodologie de organizare și funcționare a claselor cu frecvență redusă în învățământul preuniversitar obligatoriu
20. O.M.E.C.T.S. 5488/2011 - privind aprobarea Regulamentului-Cadru pentru organizarea si functionarea consorțiilor școlare
21. O.M.E.C.T.S. 5546/2011 - privind aprobarea Metodologiei pentru acordarea titlului "Profesorul anului" in invatamantul preuniversitar
22. O.M.E.C.T.S. 5346/2011 - privind aprobarea Criteriilor generale de admitere in invatamantul postliceal`
23. Ordin nr. 4.224/06.07.2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile
24. O.M.E.C.T.S. 5557/2011 - privind aprobarea Metodologiei de organizare si desfasurare a concursului pentru ocuparea functiilor de inspector școlar general, inspector școlar general adjunct din inspectoratele școlare si de director al casei corpului didactic
25. O.M.E.C.T.S. 5556/2011 - privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a bibliotecilor școlare si a centrelor de documentare si informare
26. O.M.E.C.T.S. 5555/2011 - pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea si functionarea centrelor județene / al municipiului Bucuresti de resurse si asistenta educationala
27. O.M.E.C.T.S. 5485/2011 - pentru aprobarea Metodologiei privind constituirea corpului profesorilor mentori pentru coordonarea efectuării stagiului practic in vederea ocupării unei funcții didactice
28. O.M.E.C.T.S. 5487/2011 - pentru aprobarea Regulamentului privind recunoasterea in invatamantul terțiar nonuniversitar a studiilor obtinute in cadrul invatamantului liceal - filiera tehnologica sau vocationala
29. O.M.E.C.T.S. 5553/2011 - pentru aprobarea Metodologiei privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a invatamantului universitar de scurta durata, realizat prin colegiul cu durata de 3 ani sau institutul pedagogic cu durata de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licenta pentru cadrele didactice din invatamantul preuniversitar

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

30. O.M.E.C.T.S. 5530/2011 - privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a inspectoratelor scolare
31. O.M.E.C.T.S. 4865/2011 - privind aprobarea Normelor metodologice pentru stabilirea obligatiei didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele scolare, unitatile de invatamant, unitatile conexe, precum si a personalului de indrumare si control din inspectoratele scolare si a personalului didactic din casele corpului didactic
32. ORDIN nr. 5.563 din 7 octombrie 2011 privind aprobarea Condițiilor de constituire a rețelei permanente de unități de învățământ în vederea realizării pregătirii practice din cadrul masterului didactic
33. ORDIN nr. 5.573 din 7 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a învățământului special și special integrat
34. O.M.E.C.T.S. 5620 / 2011 privind programele valabile pentru concursul pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar
35. O.M.E. 5242 / 30.08.2021 - privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat national 2022.
36. O.M.E.N 4436/2014 – pentru modificarea O.M.E.C.T.S. 5219/2010 – privind recunoasterea si echivalarea rezultatelor examenelor din cadrul examenului de bacalaureat national 2015
37. O.M.E. 5455 /2020 privind organizarea si desfasurarea evaluarii nationale pentru absolventii clasei a VIII-a in anul scolar 2020-2021.
38. O.M.E. 5150/2021 – privind organizarea si desfasurarea admiterii in invatamantul liceal 2022-2023.
39. OM.6689/17.11.2023 cu privire la aprobarea Calendarului etapelor și acțiunilor pentru stabilirea cifrei de școlarizare în învățământul dual și profesional de stat 2024-2025.
40. OME.6070/31.08.2023 cu privire la organizarea , desfășurarea admiterii admiterii în învățământul dual și profesional de stat.
41. O.M.E.N. 5033/2016 – Metodologia de organizare si funcționare a invatamantului profesional de stat.
42. O.M.E.5152/30.08.2021 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificarii profesionale a absolventilor invatamantului liceal filiere tehnologica în anul școlar 2019-2020 nivelul 4, nivel5, nivel3.
43. O.M.E.N. 5005 / 2014 modificat cu OMEC 4494/2020 privind aprobarea Metodologiei de organizare si desfasurare a examenului de certificare a calificarii profesionale a absolventilor învățământului postliceal.
44. O.M.6801/12.12.2023 privind aprobarea Calendarului etapelor și acțiunilor pentru stabilirea cifrei de școlarizare în învățământul liceal 2024-2025.
45. O.M.6154/31.08.2023 cu privire la organizarea , desfășurarea admiterii admiterii în învățământul liceal.
46. O.M.E.3110/20.01.2025 cu privire la normele de plată pentru examenele naționale.

Raportarile anuale ale Agentiei Municipale de Ocupare a Fortei de Munca – Bucuresti demonstreaza dificultatile întâmpinate de absolventii învățământului preuniversitar în a se integra pe piata muncii, absolventii de licee fara certificat de competente profesionale detinând ponderea cea mai mare a celor intrati în somaj.

Insuficienta cunoastere de catre elevii de clasa a VIII-a si a parintilor acestora a tendintelor de pe piata muncii se reflecta în mod negativ asupra optiunilor facute la admitere, specialitatile teoretice fiind în continuare mai cautate, în detrimentul unor specializari oferite de învățământul profesional de stat, chiar daca cererea de locuri de munca în domeniu depaseste cu mult oferta actuala.

Legislatia financiara generala si specifica permite atragerea de resurse extrabugetare la nivelul unitatilor de învățământ preuniversitar, posibilitatea inspectoratelor scolare de a apela la astfel de resurse fiind însa limitata. În acelasi timp, interesul agentilor economici în acordarea de sponsorizari sau donatii pentru institutiile de învățământ este de multe ori scazut.

Cresterea numarului protocoalelor de colaborare între unitatile scolare si agentii economici din anumite domenii de activitate reprezinta o prioritate pentru conducerea școlii noastre, în perspectiva descentralizarii financiare si a nevoii tot mai pregnante de a adapta oferta educationala la raportul real dintre cerere si oferta

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2024-2025

pe piața muncii. În acest context, procesul descentralizării a învățământului preuniversitar constituie un demers oportun și necesar, răspunzând cerinței existenței unui învățământ organizat, administrat și finanțat conform standardelor Uniunii Europene. Având la baza principiile transparenței, echității și adecvării, activitatea de finanțare a unităților de învățământ va presupune nu numai finanțarea de bază (costul standard / elev), cum se întâmplă în general, ci și finanțări complementare și compensatorii, bazate pe cerințele specifice de context socio – economic.

Situația materială precară a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală. Pretul de multe ori ridicat al materialelor didactice, precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală (rechizite, caiete, ghiozdan etc.) poate reprezenta de asemenea o amenințare. Efectul acestor factori economici poate fi extrem de grav, de la dezinteres și absenteism ridicat (chiar în rândul elevilor de gimnaziu) până la abandonul școlar.

Rata de parasire timpurie a sistemului de educație constituie unul dintre indicatorii de bază în statele Uniunii Europene și se referă la populația în vârstă de 18 – 24 ani cu nivel gimnazial de educație sau la cei care nu urmează nici o formă de educație și formare profesională. România ocupă ultimul loc, cu 23,6% în rândul statelor europene.

Deosebit de utilă, în acest context, este extinderea programelor sociale din domeniu:

- asigurarea manualelor școlare gratuite pentru clasele XI-XII începând cu anul școlar 2017-2018
- asigurarea manualelor școlare gratuite pentru clasele IX-X începând cu anul școlar 2004-2005;
- acordarea rechizitelor școlare gratuite;
- acordarea burselor de ajutor social;
- programul guvernamental "Bani de liceu";
- acordarea ajutorului financiar în vederea achiziționării de calculatoare etc.

La nivel demografic, se remarcă o continuă scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învățământ. Este important de menționat stoparea declinului demografic pentru segmentul de învățământ prescolar. Pe de altă parte, unele unități școlare situate în zone defavorizate, din cartiere marginase, întâmpină probleme deosebite în inițierea și menținerea legăturii cu comunitatea, fiind necesară intensificarea eforturilor făcute de școală pentru a sprijini elevii în continuarea studiilor.

Nu în ultimul rând, trebuie remarcată influența evidentă asupra opiniei publice a materialelor aparute în mass-media centrală. Aceasta tendință se reflectă în concepția generală asupra învățământului românesc, în special ca imagine, cu efecte negative pe termen mediu și lung.

Din punct de vedere tehnologic, se remarcă introducerea la scară tot mai largă a echipamentelor informatice și a noilor tehnologii la toate nivelele școlii. Sprijinul M.E. acordat inițiativelor unităților școlare în sensul predării-învățării asistate de calculator reprezintă indiscutabil un punct forte în această direcție. În plus, posibilitatea reală a folosirii soft-urilor educaționale în procesul instructiv-educativ reprezintă un avantaj suplimentar. Sprijinirea unităților școlare prin acțiunea guvernului de a accelera introducerea calculatoarelor și accesului la Internet în unitățile de învățământ gimnazial și liceal în colaborare cu M.E. reprezintă o oportunitate pentru sistemul educațional actual.

Un punct critic în adoptarea noilor tehnologii în sistemul de învățământ preuniversitar îl reprezintă încă insuficienta pregătire a cadrelor didactice de alte specialități decât informatica în ceea ce privește utilizarea programelor de calculator, chiar a celor mai uzuale (Microsoft Office). Oferta de formare în acest sens a instituțiilor de învățământ superior, a CCD și a agenților economici poate fi valorificată, în condițiile motivării cadrelor didactice pentru a urma astfel de cursuri de perfecționare.

Extrem de oportune și necesare sunt, în perspectiva asigurării calității învățământului și a oferirii de șanse egale în dezvoltare a tuturor elevilor, măsurile M.E. privind dotarea unităților de învățământ cu fonduri pentru laboratoarele de biologie, fizică, chimie, pentru îmbogățirea fondului de carte a bibliotecilor școlare și dotarea cabinetelor de consiliere psihopedagogică și a cabinetelor de logopedie.

Conform datelor oficiale, Municipiul București se înscrie printre cele mai poluate centre urbane din Europa. Există indicatori de poluare ridicați la calitatea aerului, apei și solului, factori ce influențează starea generală de sănătate și confort a locuitorilor, dar mai ales a copiilor. Studiile de specialitate relevă faptul că speranța de viață a bucureștenilor este, în medie, cu cinci ani mai mică în comparație cu media de la nivelul țării. Cauzele acestei situații sunt multiple. Amintim numai realitatea, conform căreia în ultimii 20 ani au dispărut 60% din

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

spatiile verzi din interiorul orasului si din centura naturala de protectie. Aceasta situatie impune, în mod necesar si urgent, o strategie educationala pentru constientizarea copiilor si tinerilor în vederea adoptarii unei atitudini corecte fata de mediul înconjurator.

II. Analiza institutionala a COLEGIULUI TEHNIC EDMOND NICOLAU

Pornind de la prioritatile politicii educationale ale M.E.C.:

☞ ☐ **Calitate**

☞ ☐ **Descentralizare**

☞ ☐ **Performanta**

☞ ☐ **Eficienta**

☞ ☐ **Standarde europene**

☞ ☐ **Accesibilitatea la educatie**

☞ ☐ **Învatare continua**

☞ ☐ **Oferte educationale**

☞ ☐ **Resurse umane**

☞ ☐ **Responsabilitate**

Inspectoratul Scolar al Municipiului Bucuresti, prima veriga între M.E. si unitatile scolare, respectiv beneficiarii sistemului de învățământ, proiecteaza, fundamenteaza si aplica politica educationala a Ministerului privind învățământul preuniversitar. Pentru aceasta Colegiul Tehnic Edmond Nicolau si-a stabilit obiectivele, în concordanta cu prioritatile si strategia M.E. privind asigurarea calitatii si a accesului la educatie, al compatibilizarii cu cerintele de educatie si formare profesionala existente în Uniunea Europeana.

II. 1. ANALIZA S.W.O.T.

S-a realizat și analiza contextului interior sistemului de învățământ preuniversitar din Colegiul Tehnic Edmond Nicolau la sfârșitul al anului școlar 2024-2025.

II.1.1. Puncte tari:

- incadrarea cu cadre de specialitate,
- majoritatea cadrelor didactice sunt calificate, majoritatea bine pregatite cu grade didactice,
- incadrarea este finalizata pentru toate disciplinele si anii de studiu;
- existenta unei echipe manageriale constructiva, pozitiva, deschisa catre toate sectoarele de activitate;
- existenta unui consilier psihopedagogic ;
- interesul pentru formarea continua a cadrelor didactice;
- existenta unei baze materiale foarte bune (laboratoarele de informatica, clase dotate cu sisteme SMART, laboratoarele de electronica, mecanica, ateliere scolare, matematica, istorie, geografie, limba și literatura română, limbi moderne);
- functionarea Comisiei de Calitate;
- amenajarea in totalitate a infrastructurii scolii;
- desfasurarea stagiilor de pregatire practica a eleviilor, de la invatamantul tehnic la societatile FELIX SA, DAVB srl.

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2024-2025

II.1.2. Puncte slabe:

- dezinteresul elevilor/parintilor pentru pregatirea elevilor la unele discipline;
- comunicarea deficitară în anumite compartimente ale școlii;
- slaba colaborare si implicare a parintilor in problemele scolii, in principal, la problemele de disciplina si frecventa la cursuri;
- existenta problemelor de disciplina, in special, la clasele a-9-a;
- intarzierile/absentele de la ore a unui numar mare de elevi;
- intarzierile/absentele de la ore ale unor cadre didactice, chiar daca sunt motivate (CM, probleme familiale, etc.);
- nerespectarea de catre toate cadrele didactice a notarii ritmice;
- contextul epidemiologic, greu de gestionat de multi dintre elevii și/sau cadrele didactice ale unității noastre școlare;
- rezultate acceptabile la examenul de Bacalaureat 2022 (procent de promovabilitate peste 35%)

II.1.3. Oportunitati:

- existenta unui numar mare de proiecte si programe educationale in colaborare cu Consiliul Local al Primariei Sectorului 2;
- existenta in incinta scolii a unui post de asigurare a pazei al firmei S.C. "ARES GUARD" srl;
- existenta spatiilor pentru închirieri, care ar putea aduce venituri extrabugetare;
- existenta parteneriatelor educationale;
- formarea si perfectionare continua a cadrelor didactice prin cursuri organizate de diverse institutii (CCD, universitati);
- comunicare fluentă cu institutiile partenere (scoli, institutii ierarhic superioare, institutii apartinand comunitatii locale, alte institutii);
- posibilitatea accesarii unor resurse financiare destinate dezvoltarii școlare (nationale sau europene).

II.1.4. Amenintari:

- slaba motivare materiala a cadrelor didactice ceea ce duce la exodul tinerilor bine pregatiti in alte domenii de activitate;
- dese schimbări legislative cu privire la invatamant;
- diferentele mari între notele mici obtinute de elevi la testele predictive si mediile de admitere mai mari ale acestora la liceu;
- nivelul scazut la invatatura al elevilor care vin in scoala noastra;
- scaderea populatiei școlare duce la scaderea numarului de clase;
- amenintarea media, care este interesata mai mult de cresterea ratingului, decat de promovarea politicii pozitive a scolii;
- adresa colegiului oarecum în afara ariei de interes (centrul orașului) a elevilor de gimnaziu.

II.2. Relatii comunitare

Colegiul Tehnic Edmond Nicolau întretine relatii optime de colaborare cu Primaria sectorului 2-Directia de invatamant, DGAPI-sector 2, ADP-sector 2, Sectia 6 Politie, Politia Comunitara sector 2 Bucuresti, Directia de Sanatate Publica a Municipiului Bucuresti, Directiile de protectia a copilului concretizate prin derularea a diverse programe în parteneriat, implicarea în organizarea si desfasurarea unor actiuni de amploare,

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

precum și menținerea contactului permanent între reprezentanții instituțiilor, fiind aplicate toate prevederile legislației în vigoare.

III. Analiza psihio-socio-demografică și de sănătate a populației școlare

III.1. Efectivele școlare

În anul școlar 2024-2024 au fost cuprinși în școala noastră **906** de elevi. Pe ani de studiu, situația efectivelor școlare se prezintă după cum urmează:

FORMA DE INVATAMANT	NIVELUL DE CLASA	EFFECTIVUL DE ELEVI IN 2023-2024	EFFECTIVUL DE ELEVI IN 2024-2025
LICEU ZI	a IX-a	163	142
	a X-a	127	141
	a XI-a	41	117
	a XII-a	55	44
LICEU SERAL	a IX-a	19	22
	a X-a	25	25
	a XI-a	60	60
	a-XII-a	72	65
	a-XIII-a	53	60
ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL DE 3 ANI	I	22	17
	II	0	15
	III	0	0
ȘCOALA POSTLICEALĂ	I	118	110
	II	82	88

III.2. Alți indicatori demografici

FORMA DE INVATAMANT	NIVELUL DE CLASA	EFFECTIVUL DE ELEVI IN 2023- 2024, DIN CARE:		EFFECTIVUL DE ELEVI IN 2024- 2025, DIN CARE:	
		Romani	Rromi	Romani	Rromi
LICEU ZI	a IX-a	163	4	142	
	a X-a	127		141	4
	a XI-a	41		117	
	a XII-a	55		44	
LICEU SERAL	a IX-a	19		22	
	a X-a	25		25	
	a XI-a	60		60	
	a XII-a	72		65	
	a XIII-a	53		60	
ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL DE 3 ANI	I	22		17	
	II	0		15	

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

	III	0		0	
SCOALA POSTLICEALA	I	118		110	
	II	82		88	

III.3. Starea de sanatate în rândul copiilor, elevilor, tinerilor, cursantilor

RAPORTUL ACTIVITATII CABINETULUI MEDICAL IN ANUL SCOLAR 2024-2025

In anul scolar 2024-2025 activitatea cabinetului medical al Colegiului Tehnic „EDMOND NICOLAU” s-a desfasurat cu un medic- dr. PAUN CARMEN, program de 3 zile pe saptamana si o asistenta medicala- PETCU ELENA, program zilnic, 5 zile pe saptamana.

Asistenta medicala a fost acordata atat elevilor din unitate, cat si celor cazati in internatul liceului.

Au fost consultati si tratati un numar de 441 elevi si s-au efectuat 508 de tratamente. S-au inregistrat 39 de cazuri de accidente cu plagi zgariate.

Au fost indrumati la medicii specialisti elevii dispensarizati din EVIDENTA SPECIALA pentru controale periodice.

S-au consemnat in fisele medicale rezultatele de la aceste controale.

La triajul epidemiologic efectuat dupa vacantele scolare au fost examinati toti elevii scolii. Nu au fost depistate cazuri de boli infecto-contagioase sau parazitare.

Personalul medical a explicat elevilor cum sa se protejeze, sa se spele si sa se dezinfecteze frecvent pe maini si sa respecte regulile de igiena atat in incinta liceului, cat si in timpul liber, sa evite zonele aglomerate. Elevilor li s-a recomandat sa nu vina la scoala cu simptome respiratorii, tuse, febra, etc.

S-au efectuat 38 de examinari medicale de bilant a starii de sanatate, ex. dezvoltarii fizice (inaltime, greutate, perimetru toracic), somatoscopie, fiziometrie (tensiune arteriala, frecventa cardiaca, capacitate vitala pulmonara), elevilor din clasa a XII-a. Nu s-au depistat afectiuni noi.

Datele acestor examinari au fost interpretate si rezultatele au fost trecute in fisele medicale ale elevilor.

In vederea participarii la competitii sportive au fost examinati 44 elevi, participantii la Olimpiada Nationala a Sportului Scolar, 1 elev component al echipei de tenis de masa

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

Au fost vizate 425 scutiri pentru cursurile școlare. Au fost emise și vizate 3 scutiri de educație fizică, din care una fiind scutire totală anuală.

Controalele igienico-sanitare s-au efectuat zilnic în întreaga unitate de învățământ, consemnând în formularul anume destinat toate constatările făcute.

Personalul administrativ și de îngrijire din spațiile de învățământ a fost instruit asupra sarcinilor ce îi revin în asigurarea stării de igienă în toate spațiile, privind respectarea normelor și regulilor de igienă în spațiile de învățământ, păstrarea stării de igienă, aerisirea ritmică a claselor și dezinfectia frecventă a suprafețelor de contact, asigurarea dezinfectanților de suprafețe și de mâini, a săpunului lichid și a prosoapelor de unică folosință.

S-a asigurat asistența medicală de urgență în cadrul examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal, a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar.

Personalul medical a asigurat asistența medicală de urgență și în perioada examenelor de competențe și examenului de bacalaureat- ianuarie-februarie 2025, în cadrul examenelor de încheiere a situațiilor școlare a elevilor declarați amanati sau cu corigente.

Absolvenților claselor a XII-a li s-au eliberat fișele medicale împreună cu adeverințele medicale pentru înscrierea într-o nouă treaptă de învățământ.

Au fost întocmite și completate formularele statistice lunare, trimestriale și anuale privind activitatea cabinetului medical școlar.

S-a asigurat aprovizionarea cabinetului cu medicamente pentru aparatul de urgență și materiale sanitare de către Administrația Spitalelor și a Serviciilor Medicale ale Municipiului București.

Data,
25.09.2025

Medic, dr. PAUN CARMEN

As. Medical, PETCU ELENA

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

IV. Planul de scolarizare in anul scolar 2024– 2025

FILIERE/ PROFIL / SPECIALIZARE	TOTAL		a IX-a		aX-a		a XI-a		a XII-a		aXIII-a	
	clase	elevi	clase	elevi	clase	elevi	clase	elevi	clase	elevi	clase	elevi
TOTAL LICEU ZI	15											
<i>TOTAL , din care:</i>												
VOCATIONAL	6	155	2	50	2	53	1	30	1	22	-	-
TEHNOLOGICA, total din care:	22	509	5	114	5	113	3	135	4	87	3	60
TEHNIC ZI	13	290	4	92	4	88	4	88	1	22		
TOTAL LICEU SERAL	9	219	1	22	1	25	2	47	2	65	3	60
TEHNIC	9	219	1	22	1	25	2	47	2	65	3	60

INVATAMANT PROFESIONAL DE 3 ANI

DOMENIUL/CALIFICARI PROFESIONALE	TOTAL		ANUL I		ANUL II		ANUL III	
	clase	elevi	clase	elevi	clase	elevi	clase	elevi
INVATAMANT PROFESIONAL DE 3 ANI								
<i>TOTAL din care * :</i>	2	32	1	17	1	15		
Electronica / electronist echipamente de automatizari	2	32	1	17	1	15		

SCOALA POSTLICEALA

DOMENIUL/CALIFICARI PROFESIONALE	TOTAL		ANUL I		ANUL II			
	clase	elevi	clase	elevi	clase	elevi		
SCOALA POSTLICEALA								
<i>TOTAL din care *:</i>	7						-	-
Electronica /tehnician electronist echipamente de automatizari	2	58	1	28	1	30	-	-
Tehnician aparatura electro medicală	2	56	1	28	1	28		
Operator sunet	1	28	1	28	-	-		
Tehnician echipamente bio medicale	2	56	1	26	1	30		

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

V. Resurse umane (cadre didactice, cadre didactice auxiliare, personal nedidactic)

Nr. crt.	Funcția	Statut	Gradul didactic	Nr. total
CADRE DIDACTICE (56)				
1	PROFESORI, MAIȘTRI	TITULAR -34	DOCTOR	4
2			GR. I	17
3			GR. II	3
4			DEFINITIV	10
5		SUPLINITOR -13	DOCTOR	-
6			GR. I ,GR. II	
7			DEFINITIV	4
8			DEBUTANTI	9
9		PROFESOR ASOCIAT		
	PROFESOR PENSIONAR			6
CADRE DIDACTICE AUXILIARE (10)				
10	SECRETAR SEF UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT			1
11	SECRETAR UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT			vacant
12	CONTABIL SEF			1
13	ADMINISTRATOR FINANCIAR			1
14	BIBLIOTECAR			vacant
15	ADMINISTRATOR PATRIMONIU			1
16	PEDAGOG ȘCOLAR			1
17	SUPRAVEGHETOR NOAPTE			1
18	TEHNICIAN			vacant
19	INFORMATICIAN, ANALIST PROGRAMATOR			1
PERSONAL NEDIDACTIC (15)				
20.	MUNCITORI CALIFICATI			7
21.	INGRIJITORI		INGRIJITORI	5
22.	PAZNICI		PAZNICI	2+1vacant

VI. Management, relatii de colaborare, relatii cu publicul, imagine, comunicare

VI.1. Situatia încadrării unitatilor cu directori

In scoala noastra in anul scolar 2024 – 2025 exista doua posturi de directori: un director si un director adjunct.

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2024-2025

VI.2. Stilul de conducere

La nivelul Colegiului Tehnic Edmond Nicolau, activitatea managerială a fost exercitată legal, utilizându-se stilul de conducere democratic, bazat pe normativele M.E. și centrat pe relații umane și pe motivarea angajaților.

În general, stilul de conducere la nivelul unității de învățământ este participativ, prin implicare sau delegare de sarcini, este deschis colaborării constructive tuturor sectoarelor de activitate din școală.

VI. 3. Evaluarea unităților de învățământ prin inspecțiile școlare în anul școlar 2024-2025

Inspectia de specialitate

Considerată ca principală formă de îndrumare și consiliere, inspectia de specialitate s-a dorit a fi principală procedură de promovare a “practicii eficiente” la clasă pentru fiecare disciplină, îndrumarea și recunoașterea realizărilor fiecărui cadru didactic, selectarea și recomandarea cadrelor didactice spre activități de coordonare sau concepție la nivelul fiecărei discipline fiind o preocupare constantă.

Activitatea de inspecție de specialitate a fost evaluată de următorii indicatori:

- ☐ ☐ Vechimea și gradul didactic;
- ☐ ☐ Aprecieri privind: pregătirea de specialitate / pregătirea metodică / capacitatea de relaționare (cu elevii, colegii, conducerea școlii, cu părinții);
- ☐ ☐ Calificativul parțial acordat;
- ☐ ☐ Aprecierea nivelului de pregătire a elevilor la specialitatea respectivă (scopul declarat al acestei aprecieri este de a stabili cât de aproape sunt evaluările interne de cele externe, ale inspectorului de specialitate);
- ☐ ☐ Rubrica de observații solicită inspectorul să-și exprime părerea despre evoluția prestației cadrului didactic de la precedenta inspecție.

În școala noastră au avut loc, următoarele tipuri de inspecții:

1. Inspecții tematice: 3
2. Inspecție de specialitate: 1
3. Inspecții monitorizare simulare BAC, examen de certificare nivel 4,5 – 4.
4. Inspecție curentă I pentru gradul didactic I: 2
5. Inspecție curentă I pentru gradul didactic II: 5
6. Inspecții speciale pentru obținerea definitivării în învățământ: 4

Total inspecții: 19

VI.4 Ce face bine școala

Managerii sunt implicați și sprijină activ implementarea și dezvoltarea unui SMC la nivelul unității școlare și asigurarea calității tuturor serviciilor furnizate de școală. Organul consultativ al Consiliului Profesoral și al Consiliului de Administrație în domeniul calității este Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității.

Politica managementului școlii este de a promova dezvoltarea profesională a resursei umane în concordanță cu nevoile de dezvoltare ale organizației, astfel:

Politica de dezvoltare profesională a personalului cuprinde prevederi adecvate referitoare la inițierea membrilor nou veniți și la dezvoltarea continuă a personalului, iar colegii experimentați se preocupă de dezvoltarea lor personală și profesională și îi îndrumă pe noii profesori;

Au fost semnate acorduri de parteneriat cu universități pentru desfasurarea practicii pedagogice a studenților ceea ce permite dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, promovarea aspectelor pozitive ale activității acestora.

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2024-2025

Managerii școlii monitorizează permanent gradul de atingere a obiectivelor propuse, îmbunătățind continuu instrumentele. Asigură un management financiar eficient.

Climatul pozitiv care există la nivelul școlii este de natură să favorizeze comunicarea; Comunicare eficientă în cadrul organizației determină relații de lucru eficace cu elevii, cu ceilalți profesori, cu alți membrii ai personalului.

Managementul școlii demonstrează implicarea activă în ceea ce privește dezvoltarea și calitatea programelor de învățare, acționează cu eficacitate în ridicarea nivelului rezultatelor obținute și în promovarea egalității șanselor tuturor elevilor la programele de învățare.

Buna comunicare stabilită între managerii școlii și reprezentanții elevilor ceea ce a dus la implicarea elevilor diverse activități;

Totii membrii personalului sunt implicați în implementarea asigurării calității. Recomandarile privind îmbunătățirea calității sunt monitorizate permanent din punct de vedere al eficacității lor. Procedurile sunt analizate în mod regulat, fiind îmbunătățite în funcție de realitățile școlii. Managementul este în mod activ angajat și implicat în procesul de autoevaluare; procesul de autoevaluare este sistematic, efectuat anual împreună cu întreg personalul competent și ia în considerare opiniile exprimate de toți factorii interesați interni și externi;

Una dintre prioritățile managementului școlii este eficientizarea relațiilor parteneriale. Școala are încheiate o multitudine de parteneriate cu: unitati scolare similare, parteneri economici, syndicate, ONG-uri, cu institute de învățământ superior și cercetare, cu comunitatea locală,. Aceste parteneriate au fost gândite în lumina noilor cerințe ale învățământului și ale nevoii de integrare europeană.

Mapa fiecărei catedre conține Planul managerial, Planul de actiune, componenta catedrei si responsabilitatile in cadrul catedrei, planificarile anuale si calendaristice, testele de evaluare initiala, de evaluare predictiva, rezultatelor obtinute de elevi la simularea examenului de bacalaureat si masurile intreprinse in vederea ameliorarii acestor rezultate, procese verbale ale intalnirilor, referate, statistici referitoare la olimpiade, concursuri scolare si examene.

VI.5 Ce trebuie sa mai dezvolte scoala

- Calitatea ambientului școlar;
- Dotarea fiecărei clase cu computer, camera video, sistem audio, imprimanta, video proiector, ca urmare a generalizării sistemului de învățare online;
- Implementarea catalogului electronic;
- Implicarea tuturor membrilor personalului în implementarea SMC;
- Resursele financiare pentru susținerea întregului proces de implementare a SMC;
- Cunoașterea de către elevi a procedurilor de soluționare a contestațiilor și reclamațiilor;
- Continuarea formării unui număr mai mare de cadre didactice pentru aplicarea învățării centrate pe elev;
- Realizarea unui sistem de colectare a informațiilor conform procedurilor stabilite;
- Utilizarea mai multor metode alternative de evaluare, în raport cu nevoile elevilor;
- Urmărirea sistematică a progresului școlar, folosirea rezultatelor de la testele predictive în scopul reglării procesului de învățământ;
- Monitorizarea progresului școlar pe cicluri de învățământ și compararea acestora în vederea realizării unei aprecieri reale;
- Intretinerea spațiului din jurul școlii și din curtea școlii;
- Verificarea parcurgerii materiei la toate disciplinele conform planificarilor calendaristice o corelare mai bună a relațiilor profesor-elev-parinte pentru micșorarea numărului absentelor și prevenirea abandonului școlar.

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2024-2025

- Monitorizarea intensă a pregătirii elevilor claselor terminale în vederea sustinerii examenului de Bacalaureat.

VI. 6 Inspectia tematica

Inspectiile tematice au fost realizate de inspectorul de specialitate desemnat de Inspectoratul Școlar al Municipiului București. Luând în considerare prioritățile etapelor anului școlar, au avut loc 14 inspectii (2 inspectii tematice și alte inspectii – 12).

VI.7. Activitatea de perfectionare și formare continuă a personalului didactic

VI.7.1. Obiectivele referitoare la formarea și dezvoltarea resurselor umane stabilite prin planul managerial pe parcursul anului școlar 2024-2025

Obiectivele referitoare la formarea și dezvoltarea resurselor umane stabilite prin Planul managerial

- Participarea directorilor și a cadrelor didactice la consfătuiri;
- Stimularea pregătirii individuale de specialitate, de metodica specialității și psihopedagogică;
- Participarea la cursuri organizate de CCD;
- Prezentarea de recenzii de lucrări, grupaje de informații din reviste de specialitate;
- Organizarea în cadrul colectivelor de catedră a unor lecții deschise și ateliere de lucru în vederea realizării unui schimb de experiență privind strategiile didactice și metodele de evaluare;
- Participarea la acțiunile metodice și de perfecționare organizate la nivelul sectorului și municipiului;
- Dezvoltarea activității Centrului de Perfecționare al Maiștrilor.

Participarea Cadrelor didactice și didactic auxiliare la cursuri de formare, perfecționare în anul școlar 2024-2025

Activitatea Comisiei pentru Mentorat Didactic și Formare în Cariera Didactică (CMDFCDD) în anul școlar 2024–2025 s-a desfășurat având ca scop principal **asigurarea calității procesului instructiv-educativ** prin dezvoltarea continuă a competențelor profesionale ale personalului didactic. Comisia de dezvoltare profesională și evoluție în cariera didactică a desfășurat o bună activitate prin participarea membrilor ei la întâlnirile periodice prin schimburi de experiență și prin receptivitatea la nou, în domeniul perfecționării profesionale, metodice și pedagogice, atât a membrilor din comisie, cât și a celorlalte cadre didactice în general.

Obiectivele referitoare la formarea și dezvoltarea resurselor umane stabilite prin Planul managerial sunt:

- Realizarea diagnozei de formare continuă la nivelul unității de învățământ

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

- Planificarea și monitorizarea participării personalului didactic la programe de formare/perfecționare.
- Participarea directorilor și a cadrelor didactice la consfătuiri;
- Stimularea pregătirii individuale de specialitate, de metodica specialității și psihopedagogică;
- Participarea la cursuri organizate de CCD;
- Prezentarea de recenzii de lucrări, grupaje de informații din reviste de specialitate;
- Organizarea în cadrul colectivelor de catedră a unor lecții deschise și ateliere de lucru în vederea realizării unui schimb de experiență privind strategiile didactice și metodele de evaluare;
- Participarea la acțiunile metodice și de perfecționare organizate la nivelul sectorului și municipiului;
- Dezvoltarea activității Centrului de Perfecționare al Maiștrilor.

Pe tot parcursul anului școlar trecut și până în prezent, cadrele didactice din Colegiul Tehnic Edmond Nicolau au realizat activități de perfecționare după cum sunt evidențiate în tabelul de mai jos:

CURSURI, FORMARI, SIMPOZIOANE, COMPETIȚII

Nr. crt	Nume si prenume	Curs	Furnizor	Data (perioada)
1.	Frăsineanu Rodinel	DIGIPED - Inovație digitală în educația preuniversitară	PNNR- Universitatea “Valahia” din Târgoviște	10.09 -
2.	Drăcea-Chelsoi Marilena	DIGIPED - Inovație digitală în educația preuniversitară	PNNR- Universitatea “Valahia” din Târgoviște	10.09 -
		Curs “Educatia pentru mediu”. Be-Ed.	Be-Ed.	20 de ore. 19 februarie 2024. Online.
		Conferinta nationala “Managementul stresului in clasa”	organizata de Asociatia “Educatia este Putere”	22 martie 2024, 17:00-19:00, 2h.

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

		Conferinta Internationala SOLUTII INOVATOARE IN EDUCATIE	Mozaik Education, Eduboom, Genially, EduMagic si Invat si Zambesc	23 mai 2024
		Cum scriem un proiect Erasmus + pas cu pas	webinar, Vivid Education	9 iul.2024, 8 ore.
		52nd Pan-European Conference on Digital Education	PRIMERA Courses(The EU Values in Our Daily Lives: Celebrating Europe Day, Barbara Bošnjak, Isidor Kršnjavi Secondary School Našice//Accessible Digital Education for Learners with Autism and Intellectual Disabilities, Ivana Vasilevska Petrovska, Autism Institute// Livresq: A Tool That Transforms Learning into a Game, Antonia Silaghi, Liceul teoretic Constantin Șerban, Aleșd// The Importance of AI Virtual Assistants, Nada Ratković, Srednja strukovna škola bana Josipa Jelačića Sinj.)	1h 30 min, 25 iulie 2024.
		WORKSHOP: SuperProf	Proiecte Erasmus pas cu pas și fișe școlare cu AI. EduMagic	11 ore. Online. 5 sept. 2024

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

		Abordari pedagogice inovatoare pentru 2025.	Vivid Education & Management	5 iun 2025. 8h.
		Profesor pentru viitor: competente si mindset pentru educatia secolului XXI.	Curs asincron. 1-12.06.2025. Consult Education.	1-12.06.2025 . 120h
		The 63rd Pan-European Conference on Digital Education. Wonder Learning Approach.	Wonder Learning Approach.	Online. 1h 30 min. 26.06.2025
		Strategii moderne de evaluare si portofoliul elevului.	Vivid Education	1 iulie 2025. 8h. online.
		EduJOC -strategii didactice pentru invatare creativ-interactiva.	Vivid Education	18 iulie 2025. 8h. online.
		Bullying si violenta scolara-bune practici la nivel european. 22 iulie 2025. Vivid Education. 8h online.	Vivid Education.	22 iulie 2025. 8h online.
		Lectii vii cu AR si VR. Cum sa folosesti realitatea augmentata si virtuala gratuit.	Asociația pentru Dezvoltarea Competențelor Profesionale, Chisinau, Republica Moldova.	19-21 aug 2025. 30h. 1 credit. Online asincron.
		65 th Pan-EU Conference on Digital Education.	Primera Courses, Slovenia.	28.08.2025 . 2h.
3	Popescu Monalisa	Dezvoltarea abilităților emoționale și sociale la copii și adolescenți.		
4	Popescu Roger	Pregătirea personalului didactic pentru	CCD	Grupa 2

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

		ocuparea funcției de coordonator de proiecte educaționale europene		
5	Focșa Iulia Loredana	DIGIPED - Inovație digitală în educația preuniversitară	PNNR	10.09 -
6	Popescu Roger	DIGIPED - Inovație digitală în educația preuniversitară	PNNR	10.09 -
7	Manolache Iuliana Elena	Pregătirea personalului didactic pentru ocuparea funcției de coordonator de proiecte educaționale europene	CCD	Decembrie 2024- Ianuarie 2025
8	Chingaru Catalina	Pregătirea personalului didactic pentru ocuparea funcției de coordonator de proiecte educaționale europene	CCD	Decem- brie 2024 - Ianuarie 2025
9	Dimitriu Victorita	Digiped. Inovatie digitala in Educatie Preuniversitara	Universitatea “Valahia” din Târgoviște	Sept Octombrie 2025
10	Chingaru Catalina	”Pedagogii alternative și nonformale - beneficiile teatrului în educație”	Teatrul Vinez de Copii	09-10 noiembrie 2024
11	Popescu Ioana Alexandra	Dezvoltarea abilităților emoționale și sociale la copii și adolescenți.		
12	Măruță Costin	Pregătirea personalului didactic pentru ocuparea funcției de coordonator de proiecte educaționale europene	CCD	
13	Popescu Roger	DIGIPED - Inovație digitală în educația preuniversitară DIGIPED - Inovație digitală în educația preuniversitară	Universitatea “Valahia” din Târgoviște	Sep-Oct 2025
14	Popescu Ioana- Alexandra	DIGIPED - Inovație	Universitatea “Valahia” din Târgoviște	Sep-Oct 2025
15	Manolache Georgeta	DIGIFORMPEDAGOG-Pedagogie digitala	Universitatea “Spiru Haret “	Noiembrie 2024-Ian 2025
16	Manolache Georgeta	SMART LAB conceptul de laborator digital	SMIS TRAINING EXPERTS&CONSULTANTS	Februarie2 025

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

17	Birica Suiugan Andra	Conversie profesionala: Pedagogia învățământului primar și preșcolar	Univ. din Bucuresti	Octombrie 2025
18	Predica I. Claudia	DIGIPED, SMART LAB		
19	Nistor Ovidiu Nicusor	<i>EDIS-PED, Ecosistem digital pentru învățare sustenabilă - Pedagogie digitală</i>	CCD	25.09-
20	Popa Lucia	DIGIPED, SMART LAB	PNNR	sept.-oct. 2025, mai 2025
21	Marcu Luminita	EDIS-PED, Ecosistem Digital pentru învățare sustenabila- Pedagogie digitală	CCD	Grupa 1
22	Maria Octavia Mirela	DIGIPED	PNNR- Universitatea “Valahia” din Târgoviște	10.09- 11.11.2025
23	Vâlsan Melania	DIGIPED	PNNR- Universitatea “Valahia” din Târgoviște	10.09- 11.11.2025

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

Inspectii pentru grade didactice efectuate in anul 2024-2025				
Nr. crt	Nume prenume cadru didactic	Catedra	Grad, Nr. inspectie	Data
1	Popescu Roger	Electronică-Automatizări	Definitivat, 1	16 Ianuarie 2025
2	Popescu Roger	Electronică-Automatizări	Definitivat, 2	20 Martie 2025
3	Popescu Ioana-Alexandra	Lb română	Gradul 2	Mai 2025
4	Manolache Georgeta	Sociologie	Definitivat 1	27.11.2024
5	Manolache Georgeta	Sociologie	Definitivat 2	27.03.2025
6	Drăcea-Chelsoi Marilena	Lb engleza	inspectie pt gradul II IC2	
7	Popa Lucia	Lb română	Preinspecție pentru gradul al II-lea IC1	23 Ianuarie 2025
8	Predica Claudia	Lb română	Preinspecție pentru gradul al II-lea IC1	19 mai 2025
9	Florea Nicoleta	Economie	Definitivat - inspectie	
10	Focșa Iulia Loredana	Istorie	Inspectie curentă Gr 1	ianuarie 2025
11	Focșa Iulia Loredana	Istorie	Colocviu Lucrare Gr 1	15.01-15.02.2025
12	Popescu Ioana Alexandra	Lb română	Preinspecție pentru gradul al II-lea IC1	martie-aprilie 2025
13	Cazacu Cosmin Ionel	Ed. fizica	Preinspectie grad II	
14	Chingaru Catalina	Lb engleza	Inspectie 1 definitivare	17 ian. 2025
15	Chingaru Catalina	Lb engleza	Inspectie 2 definitivare	11 apr. 2025
16	Nistor Ovidiu Nicusor	Ed. Fizica	Definitivat	12.12.2024, 24.03.2025
17	Luminița Marcu	Religie	Colocviu Grad 1	4 februarie 2025
18	Popescu Monalisa	Lb română	Inspectie 2 -grad 1	februarie 2025

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

Inspecții care vor avea loc în 2025-2026 pentru cadrele didactice înscrise la grade			
Nr crt	Nume prenume cadru didactic	Catedra	Grad, Nr. inspectie
1	Popescu Monalisa	Lb română	I, Inspecția finală
2	Popescu Ioana-Alexandra	Lb română	Gr 2, a II-a inspecție
3	Popa Lucia	Lb. română	Prima inspecție pentru gradul al II-lea
4	Predica Claudia	Lb. română	Prima inspecție pentru gradul al II-lea
5	Necula Carmen-Stefania	Lb. engleza	Preinspectie pentru gradul al II-lea
6.	Focșa Iulia Loredana	Istorie	Inspecție curentă, Gr.1
7.	Georgescu Maria	Istorie	Inspecții pentru definitivat

Recomandări și măsuri remediale pentru anul școlar următor:

1. **Prioritizarea formării** pe teme identificate ca puncte slabe (ex: Evaluarea centrată pe competențe, Tehnici de diferențiere a predării).
2. **Efficientizarea timpului** alocat activităților de formare internă prin **activități tip *micro-learning*** (sesiuni scurte, aplicative, după modelul **atelierelor de lucru**).
3. **Monitorizarea impactului** cursurilor de formare prin introducerea unui instrument de feedback la clasă (fișă de observare) pentru a măsura transferul competențelor dobândite în practica școlară.
4. Identificarea și promovarea de **noi profesori mentori** pentru a consolida baza de resurse umane a comisiei.

Responsabil Comisie
Prof. **Ionela Popescu**

VI.8. Parteneriatul cu comunitatea locala

Efectele parteneriatului cu comunitatea locala sunt de natura sa asigure performante scolare crescute, accesul deschis spre informatie si comunicare, dezvoltarea personala atât a copiilor cât si a adultilor implicati. Un rol important în activitatea școlii îl au partenerii economici.

Pornind de la aceste considerente, una din directiile majore de actiune ale Colegiului Tehnic Edmond Nicolau a constituit-o dezvoltarea si extinderea relatiilor de parteneriat cu comunitatea locala, prin cultivarea unei relatii deschise prin aducerea la cunostinta a parintilor-elevilor-membrilor comunitatii a problemelor cu care se confrunta scoala azi, inclusiv solicitarea sprijinului partenerilor locali în solutionarea acestora.

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2024-2025

Colegiul nostru are o relație foarte bună cu AUTOMATITION SRL, FELIX SA, DASVB SRL, ICPE SA, STB SA, care oferă elevilor din clasele de la profil tehnic posibilitatea de a efectua practica în secțiile sale, deasemenea avem o strânsă colaborare cu SLAM BASCHET SA, DACO-GETICA-club sportiv-fotbal, DINAMO, care răspund solicitărilor noastre prin diverse sponsorizări la acțiunile educative desfășurate cu elevii liceului nostru.

Deasemenea școala noastră are multiple colaborări cu alte unități școlare și cu universități. O colaborare foarte bună există între școală și Poliția de Proximitate a Sectorului 2, Jandarmeria Română și Poliția Comunitară cu care avem contract și care ne sprijină în asigurarea pazei școlii, oferind securitate procesului de învățământ.

Poliția Comunitară, subordonată Primăriei și Poliția de Proximitate a IGPR, în colaborare cu Inspectoratele școlare, își oferă serviciile prin programe de luptă antidrog și prevenirea delincvenței juvenile. De menționat aici numeroasele acțiuni antidrog organizate cu diverse fundații și ONG-uri.

VI.9. *Relatia cu administratia locala*

Colaborarea Colegiului Tehnic Edmond Nicolau cu administrația locală a vizat, ca prim obiectiv, asigurarea finanțării cheltuielilor curente și de capital ale școlii de la bugetul Consiliului Local al sectorului 2. Colegiului Tehnic Edmond Nicolau a asigurat informarea permanentă și operativă a Consiliului Local al sectorului 2 cu datele și informațiile necesare elaborării și implementării de către acesta a planurilor anuale de investiții, reabilitări și modernizări clădiri, dotări cu mobilier și echipamente.

VII. *Aspecte/dimensiuni calitative ale învățământului*

VII.1. Curriculum: continuitate și calitate

La liceu, CDL-ul a fost prezentat în pachete vizând aprofundarea specializării pe filiera și profil. Curriculum-ul în dezvoltare locală a fost avizat de către agenții economici la nivelul unității școlare și asigură într-o mai mare măsură apropierea de exercitarea profesiei pentru fiecare calificare în parte.

VIII. *Situatia bazei materiale (infrastructura învățământului, dotarea, resursele materiale)*

VIII.1. Starea fizică a clădirilor

Școala noastră a fost cuprinsă în programul de reabilitare a școlilor al BEI; în anul școlar 2013-2014 s-a dat în folosință corpul B apoi în 2014-2015, corpul A cu Sali de clasă, cabinete și laboratoare și Sala de sport, acestea fiind dotate modern și în stare foarte bună de funcționare. Corpul B este dotat modern tot prin programul BEI, deasemenea există sistem de monitorizare video pe holuri, sali de clasă și în curte, există sistem anti-incendiu, sistem audio prin difuzoare. Programul BEI a reabilitat și celelalte clădiri ale campusului nostru școlar. Au fost reabilitate două etaje din clădirea C unde funcționează acum 20 clase. Folosind programul PNRR, cu sprijinul PS2, s-au datat clasele cu table interactive, atelierele au fost reutilizate, au fost dotate două Smartlab, două Dotlab, un laborator nou de informatică.

VIII.2. Situatia bazei sportive a unitatilor

In scoala functioneaza o sala de sport, un teren de sport. De asemenea Sala de sport a beneficiat de dotare moderna prin programul PNRR..

VIII.3. Biblioteca scolara

Biblioteca scolii noastre functioneaza intr-un spatiu special destinat, avand 2 depozite de carte. Volumul de carte al bibliotecii insumeaza peste 30 000 de exemplare.

VIII.4. Camine si cantine

Caminul si cantina scolii in anul scolar 2024-2025 se intretin astfel încât si in acest moment caminul nostru internat este un reper de urmat in domeniu.

VIII.5. Ateliere

Ateliere de instructie profesionala, practica tehnologica se desfasoara într-o cladire cu destinatie speciala avand 1 atelier de mecanica si 1 atelier de electronica. Acestea sunt utilizate integral scopului propus. Folosind Programul PNRR au fost dotate cu utilaje actuale.

VIII.6. Situatia starii mobilierului scolar

În anul scolar 2024-2025 prin programul PNRR au fost dotate cu mobilier nou (mese tip catedra si dulapuri scolare, scune) si tehnica IT, toate salile de clasa, laboratoarele, cabinetele si cu aparate si echipamente sportive moderne sala de sport. Deasemenea, ori de câte ori a fost necesar, s-a achizitionat, atât mobilier cât și tehnica IT.

VIII.7. Situatia dotarii cu calculatoare

In scoala noastra exista 150 calculatoare din care 100 sunt utilizate in procesul de instruire la disciplina informatica si celelalte laboratoare si cabinete, restul fiind pentru catedre, cabinete, birouri pentru personalul didactic auxiliar .

IX. Facilitati

IX. 1. Situatia manualelor pentru învățământul obligatoriu; învățământul profesional si pentru învățământul liceal

Manualele s-au asigurat in functie de solicitarile din partea catedrelor si disponibilitatile editurilor. Din păcate numarul de manuale asigurate de ISMB este total insuficient, având în vedere numarul din ce în ce mai mare de levi.

IX.2. Alte facilitati acordate elevilor

IX.2.1. Burse

Bursele reprezinta, conform legii, o forma de sprijin material vizând atât protecția socială, cât și stimularea elevilor care obțin rezultate foarte bune la învățatura și disciplină. Categoriile de burse acordate în învățământul preuniversitar, în conformitate cu OM. 5518/11.07.2024 sunt: burse de excelență olimpică, burse de merit, burse de reziliență, burse sociale și burse tehnologice. 282 elevi au beneficiat de burse în anul școlar 2024-2025.

IX.3. Personal medical angajat în unitatile de învățământ

În școală funcționează un cabinet medical la care este angajat un medic și o asistentă medicală și un cabinet stomatologic unde este un medic dar nu și o asistentă medicală.

I. COMISIA PENTRU EVALUAREA SI ASIGURAREA CALITATII (C.E.A.C.)

RAPORT AL ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE DE COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII An școlar 2024-2025

În anul școlar 2024 - 2025, Comisia Pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Colegiului Tehnic “Edmond Nicolau”, a coordonat aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurarea calității, aprobate de conducerea Colegiului Tehnic “Edmond Nicolau”, în următoarele domenii: capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și managementul calității.

Comisia Pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Colegiului a desfășurat următoarele activități:

1. A actualizat Strategia Evaluării și Asigurării Calității Educației în Colegiul Tehnic „Edmond Nicolau” București.
2. A elaborat Planul de Îmbunătățire a Calității Educației oferite pentru anul școlar 2024 - 2025.
3. A completat Baza de date a școlii (inclusiv documentele de bază) pe site-ul A.R.A.C.I.P
4. Au avut loc întâlniri (ședințe) ale membrilor C.E.A.C. pentru a iniția și monitoriza activitățile cuprinse în Planul Operațional și Planul Managerial pentru anul școlar 2024-2025, lunar sau de câte ori a fost nevoie.
5. A fost finalizat raportul R.A.E.I pe anul școlar 2023- 2024.

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

6. A fost initializat R.A.E.I pe anul scolar 2024-2025.
7. Au fost elaborate chestionare pentru parinti, profesori si elevi, chestionare ce au fost distribuite dirigintilor si profesorilor in vederea completarii lor si au fost interpretate.
8. A fost completat RAEI cu activitati de imbunatatire si/sau evaluare interna a calitatii educatiei.
9. - S-au întocmit documente necesare autorizarii calificarilor profesionale existente si acreditarii noilor calificari profesionale

ANALIZA SWOT

<u>PUNCTE TARI</u> - Realizarea regulamentului de funcționare; - Stabilirea sarcinilor pentru fiecare membru al comisiei; - Realizarea de noi proceduri; - Realizarea Raportului Anual de Evaluare Internă a Calității Educației pentru anul școlar anterior; - Aplicarea chestionarelor de evaluare a satisfacției beneficiarilor	<u>PUNCTE SLABE</u> - Rezultatele la învățătură nu sunt pe masura asteptarilor.
<u>OPORTUNITĂȚI</u> - Viitoarea revizuire a Planului de acțiune pentru educația digitală, va sprijini în continuare dezvoltarea învățării la diferite niveluri de educație.. - Educația on line devine o oportunitate neașteptată de conectare a trio-ului profesor- părinte – elev, de reflecție asupra a ce este învățarea, de experimentare a unor noi moduri de a inspira învățarea și de regândire a sistemul educational.	<u>AMENINȚĂRI</u> - Profesorii se lovesc de lipsa de răspuns și motivație a elevilor, ceea ce naște de multe ori frustrare, debusolare și uneori chiar culpabilizare pentru profesori. - Unii elevi neglijeaza sarcinile scolare si manifesta delasare, dezinteres fata de invatatura datorita faptului ca pasiunea pentru alte activitati (sport, jocuri pe calculator, folosirea excesivă a telefonului etc.) le ocupa si timpul destinat invataturii.

Coordonator CEAC,
Prof. Popescu Ovidiu

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

X. Finantare

**RAPORT FINANCIAR
AN ȘCOLAR 2024– 2025**

1. In anul școlar 2024 / 2025, Colegiul Tehnic Edmond Nicolau a beneficiat de finanțare astfel :

Finanțare pe surse :

- Bugetul de Stat – 7507449 lei
- Bugetul Local - 1565200 lei
- Venituri proprii – 242589 lei

Finanțare pe capitole bugetare :

- Bugetul de Stat - Cheltuieli de personal – 5560720 lei
 - Ajutoare sociale elevi si Saptamana verde – 27890 lei
 - Burse - 558195 lei
 - Fond hândicap – 80913 lei
 - Dotari PNRR SMARTLABS – 702419 lei
 - Dotari PNRR DOTLAB – 696345 lei
- Bugetul Local – Cheltuieli cu bunuri si servicii – 1171336 lei
 - Proiect stagii de practica elevi – FSE –EXPLORE – 116640 lei
 - Ajutoare sociale elevi C.E.S. – 12569 lei
 - Burse – 184687 lei
 - Investitii - 79968 lei
- Venituri proprii – Cheltuieli de personal- practica pedagogica) –83864 lei
 - Cheltuieli cu bunuri si servicii – 158725 lei

Cheltuielile cu salariile au fost efectuate tinandu-se cont de : Hotărârea nr. 31/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 72/2013 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, care se asigură din bugetul de stat, din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/preșcolar

- Legea nr. 284/2010, [Lege](#) cadru privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice
- Legea 285/2010 privind salarizarea in anul 2011 a personalului platit din fonduri publice.
- Legea 63 / 2011 privind încadrarea și salarizarea în anul 2011 a personalului didactic și didactic auxiliar din învățământ
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
- Ordonanța de urgență nr. 91/2017 pentru modificarea și completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

Cheltuielile cu bunuri si servicii cuprind :

- consum de utilitati : energie electrica , gaze naturale , apa, salubritate , telefon
- prestari servicii : service calculatoare, service xeroxuri si imprimante , service CCTV, , service centrale termice , extinderea retea internet si electrica, deratizare, dezinsectie, dezinfectie , service programe:

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2024-2025

contabilitate, executie, gestiune, centroanexe, foi matricole, legislativ si servicii PSI si SSM, servicii medicina muncii si alte servicii .

- achizitii : rechizite si consumabile, materiale de curatenie, materiale de intretinere si reparatii, obiecte de inventar: calculatoare, imprimante, videoproiectoare, paturi, săltele, lenjerii pat, pilote, perne , premii elevi: boxa, tastatura, ceas, casti, baterie externa, controller, cataloage si registre secretariat, tonere color si negru, harduri externe alte achizitii.

Aceste cheltuieli au fost efectuate in conformitate cu Legea 500/2002, Legea 273/2006, Legea 82/1991, Legea 119/1999 si Ordinul 1792/2002, precum si Legea bugetului de stat si bugetului local .

Burse

In anul scolar 2024 / 2025, la Colegiul Tehnic Edmond Nicolau s-au acordat si platit burse , astfel :

Buget de stat / Buget Local – Burse elevi Ucraina si Kazachstan - 4 elevi

- Bursa excelenta olímpica II – 1 elev
- Burse de merit - 13 elevi
- Burse de rezilienta – 114 elevi
- Burse sociale – 150 elevi
- Burse tehnologice – 7 elevi

Politici de finantare , mecanisme , metodologii

In conformitate cu prevederile Normelor metodologice pentru finantarea invatamantului preuniversitar de stat aprobate prin HG 538 / 2001 , incepand cu anul 2001 cheltuielile privind finantarea institutiilor de invatamant preuniversitar de stat se asigura din bugetele locale ale unitatilor administrativ teritoriale in raza carora acestea isi desfasoara activitatea.

Fa exceptie de la aceasta prevedere acele cheltuieli suportate in continuare de stat si finantate prim Ministerul Educatiei Cercetarii si Tineretului , respective :

- bursele pentru elevii din Republica Moldova din afara granitei
- organizarea examenelor , concursurilor si olimpiadelor scolare

Baza legala in conformitate cu care autoritatile administratiei publice locale si judetene , conducerile inspectoratelor scolare judetene si ale institutiilor de invatamant preuniversitar de stat dispun masurile necesare finantarii cheltuielilor cu pregatirea scolara o reprezinta O.U.G. 32 / 2001, legile anuale ale bugetului de stat , precum si prevederile Legii invatamantului nr.84/1995, republicata cu modificarile si completarile ulterioare si ale Legii nr.128 / 1997 privind Statutul personalului didactic , cu modificarile si completarile ulterioare.

Contabil șef,
Roxana Pacionel

XI. Relatii publice. Imagine. Presa

La capitolul Relația cu publicul, considerăm că suntem uneori deficitari. Volumul mare de lucrări la serviciul secretariat ocupă mult timp, nepermițând persoanelor încadrate la acest serviciu să răspundă prompt solicitărilor venite din exterior. De asemenea menționăm că am înregistrat întârzieri în eliberarea actelor de studii. Cu toate că s-a achiziționat un program de tipărire a actelor de studiu, implementarea acestui program s-a făcut destul de greu ,dar sperăm ca aceste deficiențe să fie rezolvate în anul școlar următor.

Problemele unei scoli sunt multiple, de cea mai mare importanta pentru educarea si instruirea elevilor nostri, tinand cont de contextul social, economic, cultural in care traim, tinand cont si de integrarea noastra ca cetateni europeni.

In acest sens se cunoaste ca activitatea directorului de scoala este deosebit de complexa, incarcata de o mare responsabilitate, competenta, moralitate, simt civic.

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2024-2025

Un portet, schitat în creion, ar sugera ca directorul trebuie neapărat să fie un excelent profesionist, un bun organizator, un diplomat, un om cu o înaltă conduită civică, etică și morală. Ar trebui să fie un ”OM CUMINTE ȘI CU MINTE”, cu toată ”mintea” dedicată rezolvării problemelor școlii și ”aplecăt” cu toată dragostea pentru educarea tinerei generații. Un om deschis schimbărilor, modern, dar în același timp realist, profund și cu respect pentru adevăratele valori culturale și științifice din toate timpurile, deoarece valorile transcend spațiul și timpul, oferind însemnătate existenței celor care știu să le aprecieze și promoveze.

A fi „director” devine un mod de existență în universul școlii, relevând o implicare absolută în programul educațional al școlii românești, o „slujire” cu credință în viitorul tinerei generații aflate în căutarea modelelor educative, a profesiilor, a cuantumului informațional care să motiveze interesul pentru școală.

Prin existența pusă în slujba învățământului românesc, directorul impune o „perioadă” constructiv-educativă în „infiniatea” procesului educațional.

Valorificând tradiția-modelul preexistent al directorului de școală românească- directorul contemporan impune o sincronizare prin diferențiere a școlii românești cu școala contemporană.

Intocmit de

Dir. Prof. Melania Vâlsan

Dir. Adj. Prof. Costin Măruță

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

**RAPORT DE ACTIVITATE
Comisia metodică LIMBĂ ȘI COMUNICARE**

Anul școlar 2024-2025

Aria Curriculară LIMBĂ ȘI COMUNICARE, în anul școlar 2023-2024, a avut următoarea componență:

Catedra de Limba și literatura română: Predica I. Claudia (profesor titular), Popescu Alexandra (profesor titular), Popescu Olguța-Monalisa (profesor suplinitor).

Catedra de Limbi moderne:

Limba engleză: Boeriu Andreea (profesor titular), Drăcea-Chelsoi Marilena (profesor titular); Stan Daniel (profesor pensionar, revenit în activitate).

Limba franceză: Popescu Bogdan (profesor titular), Boeriu Andreea (profesor titular).

Aria Curriculară LIMBĂ ȘI COMUNICARE, în anul școlar 2023-2024, și-a propus să desfășoare activități instructiv-educative care să conducă la rezultate mai bune în planul procesului de învățare curentă, urmărind finalitatea acestui proces.

Aceste activități au fost posibile datorită unor intervenții competente ale cadrelor didactice, bazate pe:

- cunoașterea colectivelor de elevi;
- utilizarea unor metode de lucru optime, secondate de evaluări formative și sumative cu caracter compensator de natură ameliorativ-constructivă;
- interes pentru perfecționare și autoperfecționare;
- dorința de îmbunătățire a relației de comunicare cadru didactic - cadru didactic și elev - cadru didactic;
- motivație și interes pentru adaptarea la cerințele beneficiarilor, dar și preocupare permanentă față de imaginea școlii, pentru dezvoltarea prestigiului organizației noastre furnizoare de educație;
- deschidere pentru aplicarea unor strategii de lucru care să asigure înțelegerea noilor cunoștințe și asigurarea feed-back-ului prin teme și sarcini de lucru diferențiate în funcție de nivelul și particularitățile colectivului de elevi.

Notele de la testele inițiale au fost folosite ca bază de pornire a foi de progres școlar, înaintate comisiei de calitate din școală (C.E.A.C.).

În luna septembrie, prof. Claudia Predica a participat la întrunirea profesorilor de limba și literatura română la nivel de Capitală, organizată la Colegiul Național „Mihai Viteazul”, prilej cu care au fost evidențiate rezultate ale activității didactice din anul școlar anterior, aspecte de actualitate, dificultăți întâmpinate în predarea disciplinei, oferta pentru formarea continuă a cadrelor didactice din partea Casei Corpului Didactic București și a Facultății de Litere din cadrul Universității București în didactica de specialitate. În calitate de reprezentant informal al comisiei, prof. Claudia Predica a reprezentat instituția în cadrul întrunirilor metodice la nivel de sector și/sau de Capitală ori de câte ori a fost necesar. Totodată, a realizat baza de date a profesorilor de specialitate din unitate, centralizată la nivelul sectorului 2. Menționăm că pentru profesorii de limbi moderne persoana de contact cu inspectorii de specialitate, respectiv profesorii metodiști, a fost desemnată dna prof. Boeriu Andreea. Prof. Bogdan Popescu s-a implicat în procesul decizional, în calitate de membru al

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

Consiliului de administrație al unității de învățământ, precum și în diferite comisii de lucru, cum ar fi cea antibullying.

Au avut loc dezbateri pe marginea modelelor de subiecte pentru examenele naționale, la disciplina Limba și literatura română, respectiv pentru limbile moderne, publicate pe site-ul ministerului.

Ziua Mondială a Limbilor Moderne – responsabili: prof. Andreea Boeriu, prof. Marilena Drăcea-Chelsoi – și-a propus conștientizarea de către elevi a necesității stringente de a dobândi abilități de comunicare în limbile moderne studiate la clasă, anume: engleza, respectiv franceza, într-o epocă a globalizării.

În luna octombrie, prof. Marilena Drăcea-Chelsoi, prof. Popescu Olguța-Monalisa și prof. Claudia Predica au organizat vizite tematice fizic/on-line având drept scop cunoașterea de către elevi a patrimoniului arhitectonic și cultural al Capitalei. Tot în luna octombrie, a fost organizată o activitate de popularizare a literaturii contemporane – *Apropo... de literatura contemporană*, cu lectura unor opere, respectiv fragmente de opere din scriitori contemporani: Mircea Cărtărescu, Gabriela Adameșteanu, Doina Ruști, Florin Iaru ș.a.

Cu aceste ocazii, s-a putut constata faptul că elevii cu cerințe educative speciale au fost bine integrați în colectivul clasei căruia îi aparțin (colegii au avut un comportament plin de solicitudine, ajutându-i ori de câte ori a fost nevoie). Se impune a fi menționată buna colaborare cu d-na psiholog și consilier școlar Doina Nistor.

Activitatea cu tema Comunicarea altfel a fost reliefată prin dezbateri în rândul elevilor despre limbajul neconvențional.

Vizita tematică la Muzeul Național al Literaturii Române, responsabili: prof. Claudia Predica, prof. Marilena Drăcea-Chelsoi, cu implicarea unor elevi de la clase diferite, a avut drept scop educarea elevilor în spiritul respectului pentru valoare, pentru familiarizarea elevilor cu universul creației scriitorilor români.

Oameni între oameni: *Mari personalități ale culturii române – Eugen Ionescu* a pus în lumină rolul covârșitor al personalității acestui mare scriitor, revendicat de două literaturi – română și franceză –, în accederea la universalitate (responsabili: prof. Claudia Predica, prof. Alexandra Popescu), pentru a invita pe cei tineri la reflecție.

1 Decembrie - atunci și acum... – aniversarea Zilei Naționale a României, având responsabili: prof. Claudia Predica, a fost activitatea dedicată cinstirii înaintașilor care ne-au dăruit statul național, unitar, independent român.

Zâmbetul din cutie a reprezentat activitatea de implicare a elevilor în a dăruia altor copii, cu generozitate, ocazia de a uita o clipă de confruntarea prea timpurie cu greutățile vieții, desfășurată în preajma sărbătoririi lui Moș Nicolae, protectorul generos al copiilor; activitatea a fost coordonată de d-na prof. Monalisa Olguța Popescu.

A fost organizată Săptămâna lecturii: *Să combatem analfabetismul funcțional!* - pentru îmbunătățirea abilităților de lectură ale elevilor.

Întrepătrunderea literaturii cu celelalte arte, a fost evidențiată prin activitățile *Să visăm în cuvinte și imagini pe aripile muzicii*, coordonată de prof. Marilena Drăcea-Chelsoi, cu implicarea colegilor profesori de educație vizuală, respectiv muzicală.

Valorile civilizației vechi, precum și varietatea folclorică au fost evidențiate în activitățile *Tradiții și obiceiuri de iarnă în era globalizării: Colindul (Favourite Christmas Carols)*, respectiv *Tradiții și obiceiuri pascale: Easter Traditions in different cultures*, sub îndrumarea prof. Andreea Boeriu, Marilena Drăcea-Chelsoi.

Omul sfîntește locul... a fost activitate propusă în cadrul comisiei, activitate desfășurată în cadrul proiectului „Săptămâna verde”, pentru responsabilizarea elevilor în vederea protecției naturii și a îngrijirii mediului înconjurător.

Prof. Claudia Predica și Marilena Drăcea-Chelsoi au însoțit elevii la vizita tematică întreprinsă la Centrul Cultural Chinez pentru cunoașterea naturii și a istoriei locurilor, a specificului zonal, promovând imaginea instituției, precum și deschiderea către comunicare interetnică și multiculturală, în luna martie, activitate reluată în luna iunie.

În cadrul comisiei metodice au fost organizate ateliere de lucru și dezbateri cu tematica de mare actualitate: *Comunicarea altfel*, vizând interacțiunea cu elevii cu CES, integrarea acestora în colectivele cărora le aparțin și în ansamblul unității, implementarea planului de intervenție personalizat (PIP) unde este cazul, cu

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2024-2025

implicarea d-nei consilier școlar psih. Liana Nistor. A fost monitorizată totodată integrarea elevilor ucraineni, susținută și cu ajutorul elevilor din școală, fie buni vorbitori de limba engleză, fie cunoscători ai limbii ruse, acolo unde situația a impus-o.

O atenție deosebită a fost acordată și protecției vieții particulare, cunoașterii de către elevi a riscurilor expunerii inconștiente în mediul virtual, combaterii dezinformării în această zonă, dar și fenomenului de adicție, sub multiplele sale fațete, inclusiv prin realizarea unor proiecte școlare, prin cunoașterea prevederilor legislative; anumite activități au beneficiat de participarea unor invitați care prin natura profesiei sau a activității de voluntariat cunosc bine acest flagel social din prezent.

Exemplul de bune practici metodice și pedagogice a fost oferit de d-na prof. Monalisa-Olguța Popescu, în cadrul activității Noi printre ceilalți – *Povestea mea de viață: exemplu de bune practici metodice și pedagogice* (activitatea fiind reflectată de rezultatele excelente de la inspecția curentă de specialitate, necesară obținerii gradului didactic I).

Din punctul de vedere al formării profesionale continue, majoritatea membrilor ariei curriculare Limbă și comunicare dovedesc preocupare în această direcție, participând la cursuri și/sau activități și ateliere didactice.

În anul școlar 2023-2024, profesorii de limba și literatura română au participat la work-shop-uri, cu tematică diversă; d-na prof. Monalisa-Olguța Popescu a susținut cea dintâi inspecție curentă, vizând obținerea gradului didactic I, iar d-ra prof. Marilena Drăcea-Chelsoi inspecția premergătoare înscrierii pentru obținerea gradului II didactic, ambele cu aprecieri foarte bune.

Ziua Națională a Culturii a fost celebrată la 15 ianuarie prin activități care au omagiat personalitatea creatoare a poetului național Mihai Eminescu: prezentarea de referate, recitarea din creația lirică. S-au implicat toți profesorii din cadrul ariei curriculare; au urmat discuții și dezbateri.

Au fost susținute orele de consiliere și orientare în carieră, de consultații cu părinții, membrii comisiei au participat la constituirea bazei de date on-line a claselor, în calitate și de profesori-diriginți. S-a menținut adaptarea mijloacelor de comunicare și de predare-învățare-evaluare la procesul de digitalizare instituțională: comunicarea cu beneficiarii prin mijloace on-line (adservio, whatsapp, zoom, google classroom), aflarea unor soluții în cazul unor situații dificile ce au reprezentat o adevărată provocare. Încheierea mediilor s-a realizat fără susținerea lucrărilor semestriale, date fiind modificările din structura anului școlar, structura modulară a tuturor disciplinelor, desființarea structurii semestriale a anului școlar, cu respectarea procedurilor în vigoare de încheiere a mediilor anuale etc. În acest context general, a fost organizată simularea Examenului național de bacalaureat, au avut loc analiza și dezbaterile rezultatelor, precum și întrevederi, pe grupe de elevi, pe durata anului școlar, pentru pregătirea examenului de bacalaureat și a atestatului profesional - forme finalizare a studiilor. Ca atare, fost constituit orarul de acordare a consultațiilor pentru pregătirea elevilor.

Calendarul desfășurării examenului de bacalaureat, orarul de pregătire și condițiile de desfășurare în școală au fost aduse atât la cunoștința elevilor din clasele terminale, cât și la cunoștința părinților acestora, care și-au exprimat acordul în privința participării.

În ceea ce privește concursurile școlare organizate la disciplina Limba și literatura română, remarcăm faptul că nivelul foarte scăzut al elevilor nu a făcut posibilă participarea acestora la concursurile literare sau olimpiada de specialitate. Totuși, la limba engleză, se poate remarca participarea unui elev la faza pe sector a olimpiadei de specialitate (Dima Cristian, clasa a X-a S, 79 de puncte din 100).

Unii dintre elevi au participat cu diferite creații artistice (eseu, poezie, pictură, fotografie, poster, colaj etc.) la ediția 2023, a *Concursului național de eseuri și alte producții artistice pe teme polare*, organizat de către Grupul de Educație și Diseminare Polară din cadrul Comisiei Naționale pentru Cercetări Antarctice (CNCA), sub egida Academiei Române; elevii aflați sub îndrumarea d-rei prof. Marilena Drăcea-Chelsoi au fost distinși cu premii, înmânate într-un cadru festiv – eveniment găzduit de Institutul de Virusologie „Ștefan S. Nicolau” București. În data de 20 martie 2024, creațiile elevilor colegiului au fost prezentate de către d-ra profesor-coordonator la nivelul APECS (Association of Polar Early Career Scientists), on-line, pentru viitor fiind în proiect organizarea unor webminarii care să implice și pe elevi.

În calitate de coordonator al comisiei de Proiecte și programe extrașcolare, d-na prof. Marilena Drăcea-Chelsoi s-a distins prin deosebitul efort de a planifica și organiza activități diverse, atractive pentru beneficiari, promovând totodată imaginea instituției noastre școlare: vizite efectuate la instituții de cultură

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2024-2025

precum Muzeul Național al Literaturii Române, Muzeul BNR, Muzeul de Artă al României, Muzeul de Artă Contemporană, Palatul Parlamentului, Palatul Patriarhiei Române, Biblioteca Națională a României, Muzeul Sportului de la Comitetul Olimpic Român ș.a. Tematica activităților a fost foarte variată: dezvoltarea gustului estetic și a gândirii critice, combaterea unor fenomene alarmante ale zilelor noastre – drogurile, violența, abuzul de încredere, vitezomania, dar și promovarea unor atitudini dezirabile – acordarea primului ajutor, cunoașterea legii și încrederea în lege.

Monitorizarea activității profesorilor-diriginți și colectarea diverselor date de la aceștia a fost asigurată de prof. Andreea Boeriu, coordonator al respectivei comisii. Prof. Claudia Predica s-a implicat în activitatea comisiei de mobilitate de la nivelul unității de învățământ, alături de ing. prof. Ovidiu Popescu, responsabilul respectivei comisii și al CEAC, a întocmit și verificat documentele necesare, a înaintat consiliului de administrație raportul de lucru.

S-a avut în vedere și promovarea imaginii instituției în cadrul unor evenimente găzduite de alte instituții de învățământ, fie din cadrul mediului universitar, fie din mediul preuniversitar, printr-o prodigioasă colaborare (Universitatea Politehnica, Universitatea București, Universitatea de Agronomie, școli gimnaziale), cu implicarea membrilor ariei curriculare. În această direcție s-au întreprins parteneriate cu alte instituții, dar și participarea în cadrul Târgului de Oferte Educaționale.

Au fost organizate și susținute sesiunile speciale de încheiere a situațiilor școlare amânate, respectiv de corigențe, la care au participat profesorii titulari, membri ai ariei curriculare Limbă și comunicare. Membri din cadrul acestei comisii au luat parte la buna desfășurare a examenelor naționale, fie în calitate de membri în comisia de organizare a probelor de competențe lingvistice sau digitale, fie în calitate de profesori examinatori și/sau evaluatori, profesori asistenți în cadrul probelor scrise ale examenului național de bacalaureat și/sau ale examenului de certificare a competențelor profesionale, de la caz la caz.

Au fost discutate și acordate calificativele parțiale și/sau anuale (după caz) membrilor comisiei, în baza fișei de autoevaluare depuse la secretariatul unității.

Responsabil al Ariei curriculare LIMBĂ ȘI COMUNICARE,
Prof. **Claudia Predica**

RAPORT DE ACTIVITATE **Comisia metodică Matematică și Științe-matematica, fizica, chimie, biologie**

An școlar 2023-2024

1. Componenta catedrei :

- Maria Mirela Octavia – profesor fizica grad I.- responsabil catedra, responsabil laborator, dirig. 10M1
- Valsan Melania – profesor matematica, gr. I- director
- Sterea Margareta- profesor matematica gr. I, responsabil cabinet de matematica, dirig. 9 LS
- Andrei Stela – profesor chimie- grad I, dirig 10 LS
- Popescu Ionela- -profesor biologie -grad I – responsabil laborator, dirig 9S1
- Cofas Elena-profesor asociat
- Bucur Ileana-profesor

2. Obiective stabilite în planul de muncă anual :

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

- perfecționarea pregătirii metodice a profesorilor catedrei
- ridicarea nivelului de pregătire al elevilor
- implicarea elevilor în activități extra școlare

3. Realizări:

- Intocmirea tuturor planificărilor calendaristice precum și a planificărilor pe unități de învățare, conform programelor aflate în vigoare;
- Parcurgerea materiei conform planificărilor întocmite
- Elaborarea testelor de evaluare inițială, aplicarea și analiza rezultatelor și implicit stabilirea strategiilor didactice pe baza rezultatelor acestora (plan remedial)
- Notarea ritmică și evaluarea elevilor scris, oral și prin lucrări de laborator (Sedinte de analiză a notării ritmice și a parcurgerii materiei – la nivel de catedră, nov.2023, dec. 2023, mai 2024).
- Intocmirea portofoliilor și a fișelor de progres
- Pregătirea elevilor pentru examenul de bacalaureat conform graficelor întocmite la matematică, biologie.

4. Activități în domeniul didacticii:

- Efectuare interesistente- toți profesorii
- Utilizarea instrumentelor diverse de evaluare incluzând portofolii, referate, lucrări de laborator, proiecte prezentate în PowerPoint;
- În activitatea didactică s-au folosit metode specifice “învățării centrate pe elev”, mijloace IT, truse experimentale, filmulețe tematice, etc.
- Au fost aplicat diferite metode pentru formarea deprinderilor de studiu individual sau în echipă
- Analiza programelor școlare: identificarea aspectelor interdisciplinare în cadrul ariei curriculare specifice. Corelarea conținutului disciplinei de învățământ și a activităților de învățare cu obiectivele urmărite, prevederile programei și timpul de învățare;
- Activitatea metodică la nivel de catedră cu tema “Predarea interdisciplinară” organizată de membrii catedrei de științe din Colegiul Tehnic “Edmond Nicolau”
- Lecție deschisă- “Calorimetrie” –clasa 10M profesor Maria Mirela(noiembrie 2023)
- Lecție deschisă- “Legi de compoziție” –clasa 12E– profesor Sterea Margareta(oct.2023)
- Lecție deschisă- “Statistici și matematici” –clasa 10S– profesor Melania Valsan(ian.2024)
- Lecție deschisă- “ Alcoolii” –clasa 10 C – profesor Andrei Stela (feb.2024)
- Lecție deschisă- “Contractia musculară-manifestări fizico-chimice”-clasa 11S-prof. Popescu Ionela(dec.2023)
- Participarea în calitate de evaluator la Examenul de Bacalaureat sesiunea iunie 2024(prof. Ionela Popescu)
- Participarea, în calitate de evaluator la Concursul George Emil Palade – 6.05.2023
- Participarea în calitate de membru în Comisie a doamnei prof. Stela Andrei, la Examenul de Bacalaureat sesiunea iunie 2024, și la examenul de capacitate

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

- Participare la promovarea imaginii școlii a doamnei prof. Andrei Stela
- Pregătirea online a elevilor de clasa a XII-a, a XIII-a și din promoțiile anterioare pentru examenul de bacalaureat, disciplina Biologie-prof. Ionela Popescu;
- Lectie deschisa- "Lentile subtiri"(lucrare de laborator) – profesor Maria Mirela
- **Prof. îndrumator a studenților din cadrul Institutului Politehnic București în activitatea de practică pedagogică-prof. Maria Mirela**
- Pregătirea a elevilor de clasa a XII-a, a XIII-a și din promoțiile anterioare pentru examenul de bacalaureat, disciplina matematică-prof. Sterea Matematica;
- Participarea la "Consfătuirea profesorilor de biologie" – septembrie 2023 și la activitățile metodice;
- Participarea, în calitate de evaluator în sistem online la Examenul de simulare a bacalaureatului –2024- Prof. Popescu Ionela și prof. Maria Mirela
- Secretar al Consiliului de Administrație- Prof. Popescu Ionela
- Participarea la consiliile profesoriale- toți profesorii

5. Activități extracuriculare la care elevii au fost îndrumați de membrii catedrei :

Colaborare cu doamna consilier educativ Liana Nistor, care a susținut lectii pe diferite teme și a consiliat elevi din clasa 10M1-prof. Maria Mirela

Participare la Expoziția de la Institutul Chinez(5 martie 2024) și la expoziția Universul lui Salvador Dali, împreună cu elevii clasei 10M1.

Organizarea și realizarea de activități împreună cu elevii clasei a 9-a S1, în apropierea sărbătorilor de iarnă -prof. Popescu Ionela

Organizarea și realizarea de activități împreună cu elevii clasei a 10M1, în apropierea sărbătorilor de iarnă-prof. Maria Mirela

Iesire în parcul Herastrau-tema Culorile Toamnei-Discuții despre fenomenele din natura produse de răcirea vremii- prof. Popescu Ionela(clasa 9S)

În Săptămâna Verde, prof. Maria Mirela împreună cu elevii clasei 10M1:

- Am efectuat o vizită la Palatul și Parcul Mogosoaia
 - Am efectuat o vizită la Stația de reciclare(Berceni)
 - Am fost în Oraselul Copiilor, Parcul Tineretului și parcul Herastrau
- În Săptămâna Altfel:
- Am efectuat vizite la: Muzeul de Artă Recenta(MARe), Banca Națională
- Elevii au participat la activitatea efectuată în colaborare cu Crucea Rosie
- Am organizat o Săptămână cu tema Tradiții la Români

Responsabil arie curriculară,
Prof. **Maria Mirela**

**RAPORT DE ACTIVITATE
Comisia metodică OM ȘI SOCIETATE**

istorie, geografie, socio-umane, religie, educație fizică și sport, educație muzicală, educație vizuală
An școlar 2023-2024

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2024-2025

În anul școlar 2023-2024 activitatea Ariei curriculare "Om și Societate" s-a desfășurat conform Planului Managerial, având ca obiective principale asigurarea calității, asigurarea condițiilor de dezvoltare personal și profesională a elevilor, formarea continuă a cadrelor didactice și obținerea de performanțe școlare.

La începutul anului școlar au fost alese manualele școlare necesare fiecărei discipline.

Membrii comisiei au întocmit planificările anuale și semestriale conform programelor școlare aflate în vigoare.

Planificările calendaristice și proiectarea unităților de învățare au fost elaborate avându-se în vedere promovarea și încurajarea învățării centrate pe elev și a învățării prin metoda proiectului, pentru a crește gradul de implicare a elevilor în activitățile sugerate de programă, oferindu-se posibilitatea unei abordări flexibile și deschise a elementelor de conținut, astfel ca, majoritatea cunoștințelor să fie înțelese și asimilate în clasă; Deoarece stilurile de învățare a elevilor diferă, a fost stabilită o gamă variată de strategii didactice, de metode și material didactice pentru optimizarea predării și evaluării. Materia a fost parcursă ritmic, conform planificărilor alcătuite de fiecare profesor la disciplina predată.

Pentru a avea rezultate bune la examenul de bacalaureat, a fost alcătuit un grafic de pregătire suplimentară a elevilor claselor a XII-a la disciplinele din cadrul comisiei: istorie, geografie, filosofie, logică, educatiefizica.

S-a urmărit educarea elevilor în spiritual respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, stimularea capacităților intelectuale, a disponibilităților afective, participarea lor activă, conștientă și responsabilă la propria formare.

Avându-se în vedere contextul general, desfășurarea orelor și în mediul online, *Aria curriculară*, "Om și societate" a utilizat eficient resursele materiale din unitatea de învățământ în vederea optimizării activităților didactice, a organizat și desfășurat activitățile didactice, curricular și extracurriculare în mediul școlar, extrașcolar și în mediul online, a utilizat resurse educaționale deschise, aplicații online, a creat și susținut sesiunile de învățare pe platform educaționale și a utilizat diverse instrumente de evaluare, inclusiv a celor din online, asigurând transparența criteriilor, a procedurilor de evaluare și a rezultatelor activităților de evaluare.

Raport de activitate pentru catedra de Istorie pe anul școlar 2023-2024:

Comemorarea Holocaustului în România, octombrie 2023;

Marcarea a 105 ani de la Marea Unire a Romanilor: 1 Decembrie- Ziua Nationala a Romaniei

Marcarea a 164 de ani de la Mica Unire: 24 Ianuarie 1859

Marcarea Zilei Europei 9 mai

- Participarea d-nei prof. Ungureanu Mihaela la activitatea demonstrativa cu tema "Integrarea programelor alternative de economie in lectiile de economie si educatie antreprenoriala" de la Colegiul National I. L. Caragiale
- Actiuni de promovare a imaginii scolii si a ofertei educationale a Colegiului Tehnic Edmond Nicolau - Prof. Ungureanu Mihaela si Prof. Frasinianu Rodinel.
- „Insertia pe piata muncii,, -Prof. Nistor Liana si Prof. Mihaela Ungureanu.
- „ Educatie pentru performanta,, -Prof. Nistor Liana si Prof. Mihaela Ungureanu.
- „ Cum invatam?,, -elevii cls. a XII a- Prof. Nistor Liana, Prof. Mihaela Ungureanu.
- „ Ziua mondiala a mediului,, la catedra de geografie- Prof. Manolache Iuliana.

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

- „Ziua Internațională a Pământului,, la catedra de geografie- Prof. Manolache Iuliana

Responsabil arie curriculară,
Prof. **Mihaela Ungureanu**

**RAPORT DE ACTIVITATE
Comisia metodică TEHNOLOGII - CATEDRA TEHNICĂ**

An școlar 2023-2024

În anul școlar 2023-2024 **Catedra de electronica** a funcționat cu 12 cadre didactice cu studii superioare de lungă durată și 1 maestru instructor

Catedra de mecanică a funcționat cu 3 cadre didactice cu studii superioare de lungă durată și 1 maestru instructor. Catedra TIC a funcționat cu 1 cadru didactic cu studii superioare de lungă durată.

În cadrul ariei curriculare tehnologii- Catedra Tehnica, activitățile desfășurate au fost următoarele:

Realizarea încadrărilor au fost realizate de către prof. Mirea Tincuța (catedra electronică)

Curriculum

- Asigurarea membrilor catedrelor cu documente de politică educațională dezbătute în cadrul ședințelor de catedră
- Asigurarea membrilor catedrei cu documentele referitoare la planul cadru și programele școlare pentru toate ciclurile de învățământ.
- Asigurarea membrilor catedrei cu auxiliarele curriculare elaborate pentru domeniul electronică automatizări și mecanică.
- Elaborarea și aplicarea testelor predictive la toate clasele, domeniile electronică, automatizări și mecanică. Pe baza rezultatelor acestor teste s-a proiectat activitatea didactică.
- S-au realizat planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare de către toți membrii catedrei
- În anul școlar 2023-2024 CDL-urile aprobate au fost următoarele:
 - Clasa a IX-a Domeniul Electronica automatizari, CDL- Practică tehnologică dir.adj. profesor Maruta Costin m.i.Rotaru Valerica.
 - Clasa a IX-a Invățământ profesionala de 3 ani Domeniul Electronica automatizari, CDL- Practică tehnologică prof. Mirea Tincuța ,profesor Oncescu Lilianas.
 - Clasa a X-a Domeniul Electronica automatizari CDL-Practică tehnologică / dir.adj. profesor profesor Mirea Tincuța și m.i.Rotaru Valerică
 - Clasa a XI-a Domeniul Electronica automatizari CDL-Teorie pentru practică tehnologică / dir.adj. profesor Maruta Ion Costin, prof.Stoica Gheorghe,
 - Clasa a XII-a Domeniul Electronica automatizari CDL-Teorie elaborarii proiectelor de specialitate / profesor Mirea Tincuța, Oncescu Liliana
 - Clasa a X-a Invățământ profesionala de 3 ani Domeniul Electronica automatizari, CDL - Practică tehnologică / profesor Mirea Tincuța și m.i.Rotaru Valerică
- au fost adaptate CDL clasa a X-a , XI-a și a XII-a, conform *Ordinul MEN nr. 3502 din 29.03.2018 referitor la aprobarea Orientărilor metodologice generale pentru elaborare a curriculumului în dezvoltare locală (CDL)*.
- S-au realizat suporturi de curs pentru CDL-urile claselor: a IX-a , X-a, a XI-a , XII-a liceu și s-a realizat /prof. Mirea Tincuța, Boianu Adina.

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

- Elaborarea și aplicarea testelor predictive la toate clasele, domeniile electronică, automatizări și mecanică. Pe baza rezultatelor acestor teste s-a proiectat activitatea didactică.
- S-au realizat planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare de către toți membrii catedrei
- Organizarea și desfășurarea examenelor de diferență (clasa a IX-a și a X-a liceu seral) în care s-au implicat în mod deosebit următoarele cadre didactice :la Catedra de electronică prof. Mirea Tincuța, prof. Dumitrescu Viorica, Bata Camelia și la mecanică Adina Boianțiu, Dimitriu Victorita,.

- Comisia pentru frecvența și notare ritmică, s-a analizat frecvența, acordarea corespunzătoare a sancțiunilor și notarea ritmică pentru toate clasele a X-a, elaborat Raport- Bata Camelia
- Comisia metodică a dirigintilor s-au distribuit materialele de desfășurare a unor activități , s-a prelucrat Procesele verbale ale desfășurării unor activități precum și ale Ședințelor cu părinții de la diriginții claselor a IX-a - Bata Camelia
- Pregătirea elevilor pentru olimpiade școlare claselor XII, XI-faza locală –prof. Boianțiu Adina, prof. Bata Camelia, prof. Mirea Tincuta, Oncescu Liliana,
- În cadrul proiectului-Implica-te în viața ta ,am desfășurat activitatea „Gestionarea emoțiilor din spatele comportamentelor agresive” Bata Camelia. Mirea Tincuta, Rotaru Valerica
- Constientizarea repercursiunilor negative ale bullyingului toți membrii catedrei.
- S-au realizat planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare de către toți membrii catedrei
- În perioada septembrie 2023 au fost organizate examene de diferențe.

2. Au avut loc următoarele activități de dezvoltare profesională la nivelul Catedrei Tehnice:

- Activități practice cu rol aplicativ (lucrare practică cu abordare cross-curriculară) și desenarea cu ajutorul unui soft de desenare, Boianțiu Adina.

Au fost utilizate strategii didactice moderne, specifice disciplinelor de specialitate, conf. învățării centrate pe elev (fișe de lucru, teste cu itemi adecvați obiectivi, subiectivi și semiobiectivi. Pentru elevii cu performanțe slabe au fost concepute planuri remediale. Măsuri de recuperare a materiei: meditații de specialitate având ca scop explicarea noțiunilor teoretice neînșuite. Utilizarea metodelor de învățare centrate pe elev, utilizarea unor strategii de predare care să țină cont de stilurile de învățare ale elevilor. Învățarea în contexte practice aplicative. Exerciții de învățare logică a lecțiilor. Activități de învățare repetitive, activități de învățare în grup, (predarea reciprocă etc) precum și întocmirea unui plan conspect.

Au fost folosite materiale didactice din școală (calculator, auxiliare curriculare, videoproiectore, planșe didactice și manualele de specialitate, tabla SMART și platformele de la FESTO și LUCAS NULLE). Softurile folosite ca auxiliar la lecții au fost cele din dotarea laboratorului de mecatronică și instalate pe 15 calculatoare. Soft LabSoft și FluidSIM Demo.

Evaluarea activităților didactice ale membrilor catedrei de mecanică, pe semestrul I, au fost consemnate în fișele de observație la lecție ale Doamnei Director i Vâlsan Melania.

Au fost aplicate metode de studiu individual și în echipă, evidențiate prin portofoliile elevilor, realizarea de proiecte și referate.

Au fost întocmite teste de evaluare utilizând itemi diferiți și bareme de notare pe care le-am comunicat elevilor și părinților.

Activități educative:

- Proiect educațional ,
- Tîrg educațional al UPB la care s au prezentat Fac de Inginerie Industrială și Robotica
- Tîrgul de carte de la Romexpo, etc
- Vizita de cunoaștere a unor posibile locuri de muncă cum ar fi Automobile TESLA

În anul școlar 2023-2024, aria curriculară tehnologiei, Catedra de Mecanică a funcționat cu 3 cadre didactice cu studii superioare de lungă durată. În cadrul ariei curriculare tehnologiei, activitățile desfășurate au fost următoarele:

- Asigurarea membrilor catedrelor cu documente de politică educațională dezbătute în cadrul ședințelor de catedră;

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

- Asigurarea membrilor catedrei cu documentele referitoare la planul cadru și programele școlare pentru toate ciclurile de învățământ;
- Asigurarea membrilor catedrei cu auxiliarele curriculare elaborate pentru domeniul electronică automatizări și mecanică.

• În anul școlar 2023-2024 CDL-urile aprobate au fost următoarele:

- a IX-a Practică Tehnologică profesor Boianțiu Adina și Oprescu Irina
- a X-a: Practică Tehnologică / profesor Dimitriu Victorita, Boianțiu Adina
- a XI-a: Elemente de mecatronica/ prof. Boianțiu Adina
- a XIII-a: Tehnologie si educatie mecatronică, prof. Boianțiu Adina
- a XI-a IP: Practică Tehnologică, prof. Boianțiu Adina

au fost adaptate CDL clasa a X-a , XI-a si a XI-a, conform *Ordinul MEN nr. 3502 din 29.03.2018 referitor la aprobarea Orientărilor metodologice generale pentru elaborare a curriculumului în dezvoltare locală (CDL)*.

• S-au realizat planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare de către toți membrii catedrei. Pe parcursul modulelor III, IV și V au avut loc următoarele activități de dezvoltare profesională la nivelul Catedrei Tehnice:

- Activități practice cu rol aplicativ
- Lucrare practică cu abordare cross-curriculară și desenarelor cu ajutorul unui soft de desenare, prof. Boianțiu și Mănescu Aida.
- “Strunjirea arborilor” și desenarea lor cu ajutorul unui soft de desenare, prof. Dimitriu Victorita, Boianțiu Adina
- Concurs în atelierul mecanic cu tematica „Cel mai bun lăcătuș”, organizat de către prof. Ganea Antoaneta.
- S-a organizat susținerea examenului de diferențe pentru clasa XI-a LS2. prof. Boianțiu Adina și Dimitriu Victorita și Ganea Antoaneta.

Pe toată perioada modulelor IV și V au fost organizate **îndrumări** privind susținerea examenului de certificare competențe nivel IV, pentru liceu specializarea tehnician mecatronist și electronică, îndrumători prof. Boianțiu Adina, Mirea Tincuța

În cadrul Colegiului Tehnic “Edmond Nicolau” s-au desfășurat activități și lecții demonstrative în cadrul Practicii Pedagogice cu studenții de la Universitatea Politehnica București. Au îndrumat activitatea studenților următorii profesori: Vălsan Melania., Măruță Costin, Dimitriu Victorita, Boianțiu Adina., Mirea Tincuța., Oncescu Liliana.

Participarea la examene și activități extrașcolare și promovarea ofertei educaționale a școlii

- Participare la Târgul Educațional "Vocația Ta" - București, Târgul educațional organizat la Biblioteca Națională a României. Au participat Prof. Mănescu Aida, Boianțiu, Mirea Tincuța Prof. Măruță Costin, Dimitriu Victorita.
- Participare la examene de certificare a competențelor nivel 3,4,5: prof. Dimitriu Victorita (C.T. Mecanic. “Grivița”, Liceul Tehnologic de metrologie “Traian Vuia”), prof Mănescu (C.T. “Edmond Nicolau”, C. T. “Dinicu Golescu”, C.T. Mecanic “Grivița”) și prof. Boianțiu (C.T “Edmond Nicolau”, C.T Mecanic “Grivița” și Lic. Tehnologic “Constantin Brâncuși”)
- Promovarea ofertei educaționale a școlii, la următoarele școli gimnaziale: Sc. 31, 28, 27 și “Maria Rosseti” de către prof. Mănescu Aida, Dimitriu Victorita
- Prof. Mănescu s-a implicat în activitatea de redistribuire a elevilor din clasa a 9-a, nerepartizați, organizată la Colegiul Național “Școală Centrală”.
- Prof. Mănescu și alți colegi de la Catedra tehnică au participat împreună cu elevii claselor 9M2 și 11M la activitățile organizate în cadrul C.T. “Edmond Nicolau”- întâlnirea cu reprezentanți ai jandarmerie sau activități având ca temă: bullyingul și consumul de substanțe interzise.
- Participarea la examenul de Bacalaureat ca profesori supraveghetori: prof. Dimitriu Victorita și prof. Mănescu Aida, Popescu Ovidiu.

Realizarea activitatilor didactice:

- Au fost utilizate strategii didactice moderne, specifice disciplinelor de specialitate, conf. învățării centrate pe elev (fișe de lucru, teste cu itemi adecvați obiectivi, subiectivi și semiobiectivi. Pentru elevii cu

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2024-2025

performante slabe au fost concepute planuri remediale. Măsurile de recuperare a materiei: meditații de specialitate având ca scop explicarea noțiunilor teoretice neînțelese. Utilizarea metodelor de învățare centrate pe elev, utilizarea unor strategii de predare care să țină cont de stilurile de învățare ale elevilor. Învățarea în contexte practice aplicative. Exerciții de învățare logică a lecțiilor. Activități de învățare repetitive, activități de învățare în grup, (predarea reciprocă etc) precum și întocmirea unui plan conspect.

- Au fost folosite materiale didactice din școală (calculator, auxiliare curriculare, videoproiectore, planșe didactice și manualele de specialitate, tabla SMART și platformele de la FESTO și LUCAS NULLE). Softurile folosite ca auxiliare la lecții au fost cele din dotarea laboratorului de mecatronică și instalate pe 15 calculatoare. Soft LabSoft și FluidSIM Demo.

Realizarea de workshopuri cu elevii Colegiului Tehnic Edmond Nicolau în cadrul UPB pentru realizarea practică a unor proiecte pentru utilizarea inteligenței artificiale prin participare la evenimentul EDUFEST 2024 prof. Maruta Ioan Costin, Oncescu Liliana, Mirea Tincuta, Popescu Ovidiu.

Îndrumarea elevilor în elaborarea unor lucrări cu caracter științific în vederea participării acestora la concursuri școlare/simpozioane de profil:

- Simpozion municipal „INVENȚII DE-A LUNGUL- TIMPULUI ” Ediția a VI-a-aprilie 2024.

Concursul Național de comunicări științifice pentru elevii din clasele cu profil tehnic: electric, electronică și automatizări, telecomunicații

„ IPO-TEH ”, Ediția a XV-a, mai 2024, organizat de Colegiul Tehnic „ Ion Creangă ”- Piatra Neamț, prof. Oncescu Liliana

- Cercul Pedagogic- organizat de Liceul Tehnologic Teodor Palady, prof. Oncescu Liliana, Maruta Ioan Costin, Bata Camelia

- Proiectul educațional „Adolescenții încotro?” desfășurat la „ Colegiul Tehnic Edmond Nicolau ”- moderator prof. Ing. Gheorghe Bănuță, prof. Mirea Tincuta, prof. Maruta Ioan Costin, prof. Oncescu Liliana, prof. Dimitriu Victorita.

Participare la Simpozionul Internațional ”Pledoarie pentru tehnică ”- ediția a XII-a, 1.06.2024 organizat de Colegiul Tehnic ”Mircea cel Bătrân”, prof. Oncescu Liliana

Redactarea de lucrări științifice și publicarea acestora în diverse publicații: International Symposium ”Advocacy for Technology-ISSN -iunie 2024- ”Analiza suprafețelor magnetilor permanenți utilizând microscopul atomic de forță”, prof. Oncescu Liliana.

Membrii evaluatori în Comisia pentru susținerea examenului de certificare a calificării profesionale în învățământul liceal, filiera tehnologică, nivel 4, -sesiunea iunie 2024 :prof.Boiangiu Adina, prof.Mirea Tincuta, prof. Oncescu Liliana, prof. Popescu Ovidiu.

Membrii evaluatori metodici în Comisia pentru Contestatii la evaluarea dosarelor depuse în vederea acordării gradatiei de merit pentru personalul didactic din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2024, prof.Oncescu Liliana

Elaborarea subiectelor pentru proba scrisă examenului de certificare a competențelor profesionale nivel 5- specializarea ”Tehnician în echipamente biomedicale” pro. Oncescu Liliana

Membrii examinatori în Comisia pentru susținerea examenului de certificare a calificării profesionale în învățământul postliceal, nivel 5, specializarea , prof.Mirea Tincuta, Oncescu Liliana, Popescu Ovidiu.

Membrii evaluatori în comisia examenelor de titularizare și definitivare, prof. Mirea Tincuta, prof. Maruta Ioan Costin.

Vicepreședinte în cadrul Comisiei naționale de Bacalaureat din Centrul de examen al Colegiului Economic ”A.D. Xenopol”, prof.Oncescu Liliana.

Responsabil arie curriculară
Prof. Ing. **Tincuța Mirea**

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

RAPORT ACTIVITATI EDUCATIVE SI EXTRACURRICULARE

An școlar 2023-2024

In cadrul activitatilor extrascolare, s-au desfasurat urmatoarele activitati :

- S-a vizitat Expozitia Efectul Picasso de la MARE adica Muzeul de Arta Recenta (grup 1) Profesori Marilena Drăcea-Chelsoi, Mirela Maria, Ionela Popescu, Claudia Predica si clasele 9E2 si 9E1 si 10M1 si grup 2 Prof.Melania Vâlsan, C Maruta, E Cofas și Prof Alexandra Popescu impreuna cu 12M
- S-a vizitat Palatul Patriarhal: Prof Iulia Focsa, Prof . Marilena Dracea-Chelsoi, Prof Adina Boiangiu, prof. Monalisa Popescu, Prof. Maregareta Sterea Clasele: 9E2, 9E1, 11M
- S-a asistat la workshopul despre violenta de la Universitatea Romano-Americana: Prof Bogdan Popescu, prof Alexandra Popescu.9m1, 9ip, 10e2
- Elevii CTEN au participat si la workshopul Cariera mea în domeniul educatiei fizice și sportului De la Universitatea Romnanao-Americana impreuna cu profesorii Rodinel Frasineanu, Daniel Stan, Cosmin Cazacu: ClasEle 11S si 10S
- a fost vizitat Muzeul Bancii Nationale. Prof Luana Rogojan, Maria Mirela, Marilena Dracea-Chelsoi, Valerica Rotaru: 10E2, 10E1, 10M1, 11M
- a fost vizitat Cimitirul Bellu unde am avut si ghid pe Damian Anfile: profesori: Marilena Dracea-Chelsoi, Camelia Bata, Bogdan Popescu si clasele 9S1, 9S2, 10S, 11S, 9E1
- s-a tinut un Atelier de Astrofizică de catre Dna Elena Cofas impreuna cu clasele 9E2, 9IP, 12S, 10M1
- a fost vizitat Muzeul STB. Profesori Iuliana Manolache, Florin Moise, Ciprian Popa si clasele 9S1, 9S2, 9M2, 10E1
- a fost vizitata firma ROMARM: Prof Victiorita Dimitriu, Monalisa Poescu, Marilena Dracea-Chelsoi si clasele 1pl1, 11M, 9E1, 9E2
- a fost vizitat Muzeul Universitatii Politehnice : elevi 10M1, 10M2, 1pl1, 11M, profesor Gheorghe Stoica
- a fost vizitat Muzeul Național de Artă al Romaniei: Prof. Alexandra Popescu, Camelia Bata, Daniel Stan; clasele 12M, 11M, 9E1, 9M2, 10s, 11s
- a fost vizitat Vizita la Muzeul Național de Artă Contemporană: prof Ionela Poescu, clasa 9S1 si 9S2
- s-a tinut un Concurs în atelierul mecanic cu tematica „Cel mai bun lăcătuș care reciclează deșeurile.” Clase 12M si 11M, prof A. M Ganea
- s-a dezbatut despre Aplicații ale inteligenței artificiale în domeniul Electronică si Mecatronică. Prof L. Oncescu, Clase:9LS, 10LS, 11LS1, 12LS1, 12LS2, 12LS3, 13LS1, 13LS2, 1PL1, 1PL2, 1PL3, 1PL4, 2PL1, 2PL2, 2PL3, 9IP, 10E1, 11M, 12M
- s-a dazbatut despre Efectele nocive ale drogurilor asupra organismului și psihicului Prof Liana Nistor, prof. Marilena Dracea-Chelsoi, clase 9LS, 10LS, 11LS1, 12LS1, 12LS2, 12LS3, 13LS1, 13LS2, 1PL2, 1PL3, 1PL4, 2PL1, 2PL2, 2PL3
- a fost vizitat Muzeul Național al Literaturii Romane; prof Bogdan Popescu, Florin Moise, clase: 9M1,9M2, 9S1, 9S2, 12M
- a fost vizitat Palatul Parlamentului : prof Victorita Dimitriu, prof. Margareta Stere, clase 11M, 9e2

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

- A fost vizitata Biblioteca Nationala si s-a discutat despre SUA la American Corner: Prof. Marilenba Dracea-Chelsoi si Prof Iulia Focsa
- a fost tinut un workshop despre meseriile viitorului in copperare cu Politehnica; prof L Oncescu, T Mirea: 12M, 11M, 10E1
- a fost vizionat documentarul despre Mănăstirea Antim si Gruparea Rugul Aprins; Prof A Manescu, M Ganea, L Oncescu, I Focsa; clasele 9M1, 9M2, 9S1, 9IP, 10M2
- a fost urmarita prezentarea Sisteme de reglare automată asistate de calculator sustinuta de Prof C Maruta; clasele 11M, 12M, 11S, 12S, 10E1, 10E2
- CRUCEA ROSIE a predat in sala de sport activități de acordare de prim ajutor; prof Monalisa Popescu, Marilena Dracea-Chelsoi, Prof Iuliana Manolache, clase: 9E2, 9M1, 9M2, 9E1, 9E2, 9S1, 9S2, 9IP, 10M2, 10S, 11M, 12M, (10E1), (10E2), (10M1), 12S.
- a fost vizionat un film despre expeditia Belgica ; prof. Marilena Dracea-Chelsoi, clase 12Ls2, 12Ls3
- a fost vizitata Expozitia Dali de la Hanul Gabroveni: prof Iuliana Manolache, Claudia Predica, Maria Mirela, Marilena Dracea-Chelsoi, Costin Maruta, Melania Valsan; Clase 9M2, 9M1, 10M2, 1pl1, 10M1, 11M, 11S, 10M1, 10M2.
- a fost vizitat centrul Cultural Chinez sin Bucuyresti unde era inca Expozitia de Anul Nou. Profesor Maria Mirela, Iuliana Manolache, Claudia Predica. Elevi 1pl1, 10M1, 9M2, 9E1, 10M1
- a fost sustinut instructajul Instructaj “SEPARĂ ȘI RECICLEAZĂ! Nu tot gunoiul e gunoi” de catre asociatia Ecoteca. Prof Marilena Dracea-Chelsoi, Costin Maruta, Clase 9E2, 9E1, 10M1, 9S2
- S-a asistat la prezentarea despre Antarctuca si protecția mediului sustinuta de Florica Toparceanu; Prof. Marilena Dracea-Chelsoi, Iuliana Manolache, Alina Ionescu, Iulia Focsa; Claudia Predica, Maria Mirela; Adina Boiangiu, Monalisa Popescu, Margareta Sterea, I Bucur, Andreea Boeriu, Costin Maruta; clase: 1pl1, 9E1, 9E2, 9M1, 9M2, 10E1, 10E2.
- s-a asistat la Workshopul Finanțarea afacerilor verzi – o provocare continua tinut la Universiattea Romano-Americana. Prof. Daniel Stan, Bogdan Popescu, clase: 9S1, 9S2, 10E1, 10S, 12M, 9M1, 10E2, 9IP, 10E1, 11S
- s-a vizitat Palatul Mogosoia si imprejurimile pline de verdeata ale acestuia. Prof Maria Mirela, clasa 11M si 10M1 s-a participat la un concurs de robotica de la Politehnica : Prof E. Tudosa, C Bata si Aida Manescu
- s-a participat la Concursul național de eseuri și alte producții artistice pe teme polare Ediția 2023, Etapa II, Organizator Comisia Națională de Cercetări Antarctice a Academiei Române; prof Marilena Dracea-Chelsoi si elevi 10S, 12S, 11S, 12Ls2, 12Ls3, 10E1, 1pl1 etc
- s-a participat la dezberile *Importanta nutriției pentru sănătate* Invitat de onoare nutriționista Ancuța Marcu; Prof Monalisa Popescu, Margareta Sterea, C Bata, I Bucur, E. Cofas, I Focsa, A Ionescu, M Valsan; clase: 9E1, 9E2, 1pl1, 9M1, 9IP, 11M, 11S, 12M, 12S, 10s, 10E2
- a fost vizitata o statie de reciclare. Prof. Marilena Dracea-Chelsoi, Iuliana Manolache, Costin Maruta, Maria Mirela, clase: 10M1, 10s, 9M2.
- s-a tinut activuattea Poluarea apelor cu plastic, Planeta Perpetua, Eroii Oceanelor-Vizionare de filme informative. Prof: Adina Boiangiu, M Ungureanu, A Boeriu, V Dumitrescu, I Banoiu; clase 12M, 2pl3, 11LS2, 13LS2, 1PL2, 9M1.
- s-a tinut un Club de lectură pe tematica frumusetii naturii. Prof. Monalisa Popescu, A Popescu. Clase 12M, 9E1, 9E2, 1pl1, 9IP, 11M, 11S.
- a fost vizionat documentarul *România neîmblânzită*. Prof: Stela Andrei, E. Cofas, I Focsa, T Mirea, L Oncescu, **R Paun**, O Popescu. Clase: 9S1, 9S2, 10E1, 10E2, 10S, 11M, 11S, 12LS3.
- a fost vizitat Oraselul Copiilor. Prof. Maria Mirela. Clasa 10M1
- a fost vizitat Muzeul Satului. Prof Camelia Bata, clasa 9^E1.
- a fost vizitat REPTILAND; clase 1pl1, 9M1+9M2, 9S1, 9E1, 9S2, 10E1, 10E2, 10M2, 10S, Prof Marilena Dracea-Chelsoi, Aida Manescu, L Rogojan.
- s-au tinut Activitati cu obiecte reciclabile. Prof. M Ungureanu, Andreea Boeriu, Ileana Banoiu, Viorica Dumitrescu
- s-au organizat Activitati sportive in aer liber. Prof. C Popa, R Frasinianu. Clase: 9S1, 9S2, 10M1, 10S, 12M, 12S.

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE ANUL ȘCOLAR 2024-2025

- au fost prezentate *Metode mecatronice de reciclare si compactare deșeuri*. Prof. A Boiangiu, Aida Manescu
Clase: 10M2, 2pl3, 11m partial, 9E2, 9E1, 9IP.
- a fost vizitata firma de masini TESLA. Clase: 9E2,9IP,9E1. Prof. Monalisa Popescu, C Maruta.
- s-a organizat Vizita la facultatea de Horticultura-Complex Agronomie. Prof Marilena Dracea-Chelsoi, Monalisa Popescu, Ionela Popescu. Clase: 1pl1, 9S1, 9E2,9IP, 11S, 10E2, 10M1.
- au fost vizitate Serele din Drumul Taberei. Prof Victorita Dimitriu, clase 11M, 10M2.
- s-a organizat un Campionat sportiv fotbal/baschet. Prof R Frasinianu, C Cazacu, C Popa. Clase 9S, 10S, 11S, 12S.
- a fost vizionat filmul Animale despre care nu știam. Prof. L Nistor, M Ganea. Clase: 9S1, 1Pl1, 1pl2.
- a fost organizat WORKSHOPul dintre catedra tehnică CTEN și Politehnica București *Inteligența artificială și energia regenerabilă*. Prof. L Oncescu. T Mirea. A Manescu. Clase: 10E1, 13Ls1, 1PL3,
- s-a organizat Vizita la Institutul de Cercetare-Dezvoltare Pentru Apicultură. Prof. Marilena Dracea-Chelsoi, A.M Ganea, V Dimitriu, Monalisa Popescu., I Popescu; clase: 9E2,9E1, 10M1
- a fost vizitata Delta Vacaresti. Prof. Marilena Dracea-Chelsoi; clase: 1pl1, 12ls2, 12ls3.
- Participare la Concursul *Magic Words* în cooperare cu Colegiul Național Spiru Haret. Prof. Marilena Dracea-Chelsoi. Clase: 10E1, 12S, 11S
- participare la EDUFEST 2024. Clasa 10E1. Prof. L Oncescu.

Coordonator proiecte si programe
Prof. **Drăcea Chelsoi Marilena**

RAPORT DE ACTIVITATE COMISIA DE CURRICULUM

An școlar 2023-2024

Activitatea comisiei de curriculum în anul școlar 2023-2024 s-a desfășurat conform planificării făcute la început de an.

Principalele acțiuni derulate la nivelul Comisiei pentru curriculum în anul școlar 2023- 2024 au fost:

- elaborarea planului managerial anual și a planurilor operaționale semestriale;
- realizarea / aprobarea documentelor de planificare a activității cadrelor didactice și ale comisiilor metodice/catedrelor.
- elaborarea proiectului de curriculum al școlii (CDS) realizat în urma analizei de nevoi/oportunități educaționale ;
- controlul documentelor de proiectare curriculare - realizat la începutul anului școlar;
- actualizarea informațiilor despre curriculum, în concordanță cu specificul unității școlare;
- stabilirea programului de lucru al școlii în două schimburi;
- aplicarea planurilor-cadru, a programelor școlare și a metodologiei privind evaluarea rezultatelor școlare
- realizarea orarului școlii în funcție de planurile cadru, planurile de învățământ, curba de efort intelectual a elevilor, numărul de cadre didactice
- realizarea ofertei educaționale - conform procedurii interne;

Raport asupra activității desfășurate în anul școlar 2023-2024:

- realizarea documentației solicitate de MEN, ISMB și de autoritățile locale;
 - asigurarea planurilor cadru (inclusiv orele de CDS) și programelor școlare pentru toate clasele ;
 - asigurarea consultanței în problemele de curriculum pentru cadrele didactice privind:
- procurarea documentelor curriculare;

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

- procurarea legilor/ordinelor/metodologiilor/procedurilor emise de Guvern/ MEN, ISMB;
- elaborarea instrumentelor interne de lucru (portofoliul cadrului didactic, fișe de evaluare etc.).

Strategia de dezvoltare-proiectare a curriculumului la decizia școlii s-a realizat pornind de la:

- Respectarea reglementărilor legale privind dezvoltarea -proiectarea curriculumului la decizia școlii.

Utilizarea unei curricule pentru discipline opționale, specifice învățământului tehnic, recunoscute și promovate de ME

Dovezi:

- curriculum opțional
- fișa de evaluare a opționalului
- Oferta educațională

Planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare au fost elaborate de către fiecare cadru didactic în funcție de nevoile reale ale clasei.

- Unitățile de învățare au fost elaborate pe parcursul anului școlar, pe măsură ce s-a finalizat implementarea proiectului unității anterioare.
- Unitățile de învățare de la cursul opțional au avut aceeași structură ca și la celelalte discipline.
- Unitățile de învățare conțin planificarea învățării pe lecții;
- Proiectele unităților de învățare conțin întotdeauna competențele/obiectivele pentru fiecare tip de lecție (lecțiile de predare, recapitulare, consolidare, etc.), de evaluare de la finele unității.
- În planificarea calendaristică și în proiectele unităților de învățare se respectă

formularea conținuturilor din programa școlară

Dovezi:

- planificări calendaristice anuale
- planificări pe unități de învățare
- planificări pe proiecte tematice

Proiectarea unităților de învățare promovează și încurajază învățarea centrată pe elev într-un mod integrat de abordare a curriculum-ului.

S-au utilizat manuale școlare aprobate de ME.

Corelarea parcurgerii disciplinelor la nivelul ariei curriculare urmărit:

- Corelarea parcurgerii disciplinelor într-o abordare integrată, pluridisciplinară/interdisciplinară

Dovezi:

- observarea directă;
- documente de proiectare a materiei;
- programe școlare;
- planuri de învățământ;
- proiecte didactice;
- orarul clasei

Pentru optimizarea procesului de învățare s-a urmărit ca evaluarea să se realizeze prin:

- utilizarea autoevaluării elevilor;
- utilizarea evaluării formative, sumative și a feedback-ului.

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

Dovezi:

- documente de proiectare a materiei;
- portofoliile cadrelor didactice.

Cadrele didactice au realizat, conform prevederilor legale în vigoare, programe de educație diferențiată pentru elevii cu cerințe educaționale speciale, pentru cei proveniți din grupuri defavorizate social sau predispuse la abandon școlar, pentru elevii supradotați...

Dovezi:

- programe de educație remedială;
- portofoliile cadrelor didactice;
- portofoliile elevilor

Informarea regulată a elevilor/ părinților acestora privind progresul realizat și rezultatele școlare s-a realizat prin:

- informarea sistemică privind progresul realizat și rezultatele școlare;
- informarea regulată a părinților privind progresul realizat și rezultatele școlare

Dovezi:

- cataloagele claselor;
- procedura de informare a părinților privind progresul realizat și rezultatele școlare;
- grafice de evaluare a progresului școlar al elevilor la nivelul fiecărei discipline/modul

Activitățile extracurriculare și extrașcolare au fost corelate cu planul operațional/planul managerial și cu oferta educațională a școlii.

Comisia de curriculum a dezvoltat abilități de a comunica, de a organiza și influența cadrele didactice în sensul sporirii motivației pentru formarea continuă și dezvoltarea personală prin următoarele forme:

- perfecționare curentă prin participare la activități metodice, la simpozioane, sesiuni de comunicări, stagii periodice de formare pentru perfecționarea pregătirii de specialitate, a responsabilității metodice și psihopedagogice;
- forme de perfecționare prin: corespondență,webbinarii, programe de conversie profesională, programe organizate de instituții de învățământ superior, cursuri organizate de societăți științifice și alte organizații profesionale ale personalului didactic
- formare continuă prin participarea la proiecte
- participarea cadrelor didactice la cursuri pentru formarea adulților)
- perfecționarea prin definitivare în învățământ și acordarea gradelor didactice II și I;
- perfecționarea la nivelul instituției școlare prin programe punctuale, participare la cercuri pedagogice si la activitati

Responsabil comisie
Prof. **Costin Măruță**

RAPORT

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

asupra sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2023

În temeiul prevederilor art. 4 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare, subsemnatul prof. Vâlsan Melania, în calitate de director al Colegiului Tehnic Edmond Nicolau, declar că Colegiul Tehnic Edmond Nicolau dispune de un sistem de control intern managerial ale cărui concepere și aplicare permit parțial (și, după caz, consiliului de administrație) să furnizeze o asigurare rezonabilă că fondurile publice gestionate în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate.

Această declarație se întemeiază pe o apreciere realistă, corectă, completă și demnă de încredere asupra sistemului de control intern managerial al entității, formulată în baza autoevaluării acestuia.

Sistemul de control intern managerial cuprinde/cuprinde parțial/nu cuprinde mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor privind creșterea eficacității acestuia are/nu are la bază evaluarea riscurilor.

În acest caz, menționez următoarele:

- Comisia de monitorizare **este** funcțională;
- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial este/~~este parțial~~/nu este implementat și actualizat anual;
- Procesul de management al riscurilor **este** organizat și monitorizat;
- Procedurile documentate sunt elaborate în proporție de 100% din totalul activităților procedurale inventariate;
- Sistemul de monitorizare a performanțelor **este** stabilit și evaluat pentru obiectivele și activitățile entității, prin intermediul unor indicatori de performanță.

Pe baza rezultatelor autoevaluării apreciez că la data de 31 decembrie 2023 sistemul de control intern managerial al Colegiului Tehnic Edmond Nicolau este **parțial conform** cu standardele cuprinse în Codul controlului intern managerial.

Precizez că declarațiile cuprinse în prezentul raport sunt formulate prin asumarea responsabilității manageriale și au drept temei datele, informațiile și constatările consemnate în documentația aferentă autoevaluării sistemului de control intern managerial.

Responsabil Comisie SCMI
Prof. **Melania Vâlsan**

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

**RAPORT
AL ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE DE
COMISIA PENTRU SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA
SI PENTRU SITUATII DE URGENTA**

An scolar 2023-2024

Comisia pentru securitate si sanatate in munca si pentru situatii de urgenta în anul școlar 2023-2024, a avut următoarea componență:

Componenta	Numele si prenumele
Coordonator: Responsabil SSM/SU:	Dir. Prof. Valsan Melania Prof. Stoica
Gheorghe	
Secretar:	M.I. Rotaru Valerica
Membrii:	Prof. Băț Camelia Adm. Duta Alina El. Burcea Liviu Stroe Sevastița

În anul școlar 2023–2024, la nivelul COMISIEI PENTRU SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA SI PENTRU SITUATII DE URGENTA au fost desfășurate următoarele activități:

- Instructajul periodic pe linie de SSM, SU pentru cadrele didactice, personalul didactic auxiliar si personalul nedidactic (in patru etape, pe parcursul intregului an scolar). Toti angajatii scolii au semnat fisele individuale de instructaj.
- Dirigintii au prelucrat la clasa cu elevii materiale specifice unitatilor de invatamant referitoare la situatii de urgenta (incendiu, cutremur) (in doua etape, in semestrul I si in semestrul al II-lea).
- Verificarea anuala a stocului de stingatoare existente in scoala.
- Efectuarea exercitiilor de simulare in caz de incendiu si cutremur cu profesorii si elevii din scoala noastra (doua exercitii cu evacuare in semestrul I si inca doua exercitii cu evacuare in semestrul al II-lea).
- Au avut loc intalniri (sedinte) ale membrilor Comisiei SSM-SU pentru a initia si monitoriza activitatile desfasurate, de cate ori a fost necesar.

Responsabil Comisie SSM-SU
Prof. **Gheorghe Stoica**

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

**Raport- Comisia pentru prevenirea si combaterea
violentei, a faptelor de coruptie si
discriminarii în mediul școlar si promovarea interculturalitatii**

An școlar 2023-2024

La începutul anului școlar 2023-2024, s-a întocmit planul privind reducerea fenomenului violenței în mediul școlar care a avut drept scop asigurarea unui mediu de viață socială liniștit, sănătos și sigur pentru întreaga comunitate, conform standardelor europene, iar obiectivele au fost:

- reducerea și prevenirea actelor de violență și a infracțiunilor comise în perimetrul unității de învățământ și în zonele adiacente acestora;
- analizarea periodică a situației din școală, în ceea ce privește comiterea actelor de violență/ infracțiunilor;
- pregătirea antiinfracțională și antivictimă a elevilor în vederea adoptării unui comportament bazat pe respectarea normelor de conviețuire socială printr-o tematică propusă fiecărui diriginte sau învățator care urmează a fi susținută la orele de dirigentie.
- implicarea elevilor în activități de prevenire a faptelor antisociale prin constientizarea importanței semnării acestor fapte de către ei.
- eficientizarea activității de combatere a violențelor și a altor fapte antisociale comise în zona unităților de învățământ printr-o implicare a autorităților locale.

Planul astfel întocmit a fost respectat prin întocmirea graficului profesorilor de serviciu și prin existența unui sistem de supraveghere video.

Pentru a preveni eventualele incidente sau acte de violență ce s-ar putea ivi între elevi în pauzele dintre ore, profesorii și învățătorii au făcut de serviciu pe holuri și în curtea școlii după graficul stabilit.

La orele de consiliere și orientare s-a inclus cel puțin câte o temă la fiecare clasă care să pună în dezbatere problema violenței între elevi.

Instituția noastră a derulat activități împreună cu poliția și Jandarmeria privind consumul de droguri, consecințele legale ale abaterilor disciplinare în mediul școlar și extrașcolar.

De asemenea, elevii au participat la work-shopuri "Be cool, not full", organizate de Centrul Cultural Mihai Eminescu pe tema consumului de droguri și consecințele nefaste asupra calității vieții.

Acțiuni referitoare la prevenirea și combaterea violenței derulate la nivelul școlii

Până în luna iulie a anului școlar 2023-2024, la nivelul școlii noastre nu s-a înregistrat nicio situație deosebită de violență.

Pentru prevenirea, combaterea discriminării și promovarea interculturalității au fost derulate următoarele activități:

- includerea și menținerea copiilor dezavantajați în învățământul obligatoriu de masă prin acordarea burselor sociale.
- monitorizarea permanentă a elevilor proveniți din grupuri dezavantajate;
- medierea conflictelor rezultate din fapte de discriminare;
- includerea elevilor cu C.E.S. în învățământul de masă și acordarea

**RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE PE
ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

unei atenții deosebite acestora;

- antrenarea tuturor elevilor în activitățile extrașcolare;
- colectarea și donarea de produse alimentare și vestimentare copiilor cu situație materială precară, cu ocazia marilor sărbători religioase: Crăciun;

Puncte tari/slabe ale activității comisiei

Puncte tari:

- modalități diverse de asigurare a protecției și pazei unității de învățământ (personal propriu, , monitorizare video);
- existența unei proceduri și a unui sistem de monitorizare a accesului persoanelor străine în incinta unității;
- accentul pus pe prevenirea violenței în cadrul orelor de dirigenție și al altor activități extrașcolare;
- dezvoltarea educației incluzive la nivelul școlii;
- asigurarea dreptului la educație pentru toți elevii, indiferent de etnie, religie, situație materială etc.;
- consolidarea încrederii elevilor dezavantajați în forțele proprii;

Puncte slabe:

- Implicarea părinților în remedierea manifestărilor negative a fost sporadică sau absentă.
- dezinteres din partea unor familii privind asigurarea unui climat plăcut pentru copii, propice învățării;
- absentarea nemotivată de la școală a unor elevi provenind din familii dezavantajate.

Așadar, putem afirma că școala noastră este o instituție deschisă, prietenoasă, care colaborează permanent cu familiile copiilor, cu alte instituții și cu autoritățile locale.

Responsabil comisie,

Prof. **Bogdan Popescu**